

연구개발 용역 제안서 평가 기준  
(의견조회 용)

2022. 5.



미래전략연구원

## 1. 일반사항

가. 이 기준은 국가철도공단(이하 ‘공단’이라 한다)에서 발주하는 「 」 기술연구용역 제안서를 평가함에 있어 그 평가기준·방법 등 기타 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

※ 연구과제 특성상 제안서 평가방법 및 기타 필요한 사항을 조정할 필요가 있을 경우 입찰공고 시 별도로 조정하여 시행 가능

나. 이 기준에서 정하지 아니한 사항은 관계 법령에서 정하는 바에 의하거나 그 기준을 별도로 정하여 적용할 수 있다.

다. 입찰참가자격 및 공동도급에 관한 사항

### 1) 입찰참가자격

가) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 경쟁입찰의 참가자격을 갖추고 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)의 부정당업자에 해당하지 않는 업체

나) 입찰공고일 기준으로 최근 5년 이내 당해분야 연구용역, 설계용역 또는 논문 실적이 있는 기관 또는 업체

\* 연구 과제별 참가자격 제한기준이 필요한 경우 입찰공고 시 별도 명시

### 2) 공동도급에 관한 사항

가) 공동수급체 대표자를 포함하여 5개 기관(업체) 이내로 공동참여가 가능하며 이 경우 공동참여 대표자의 지분율은 가장 높아야 한다.(공동참여업체의 최소지분은 10% 이상)

나) 각 공동수급체 구성원은 최소한 1명 이상의 참여인력을 용역제안서 평가대상 인력에 포함하여 참여지분율대로 참여하여야 하고, 포함되지 않을 경우 실격 처리하며, 공동도급 시 사업책임자는 공동수급체 대표자 소속이어야 한다.

라. 용어의 정의는 다음과 같다.

1) 당해분야 : 연구과제 수행과 관련된 전문분야 연구용역, 설계용역 또는 국내·외 학술지에 게재한 논문(학술대회 게재 논문은 제외)을 말한다.

※ 예시) 전기철도 전차선로 분야 관련 연구용역, 설계용역 또는 국내·외

## 학술지 게재 논문

가) 동일분야(100%) : 연구과제 수행과 밀접하게 관련된 전문분야 연구용역, 설계용역 또는 논문 실적

※ 예시) 일반철도 또는 고속철도의 전차선로 관련 연구용역, 설계용역 또는 논문 실적

나) 유사분야(60%) : 연구과제 수행과 관련된 기타 전문분야 연구용역, 설계용역 또는 논문 실적

※ 예시) 도시철도 또는 경전철의 전차선로 관련 연구용역, 설계용역 또는 논문 실적

2) 논문 : 당해분야와 관련하여 국내 또는 국외 학술지 게재 논문(**학술대회 게재 논문은 제외**)에 한하여 인정한다.

3) 설계용역 : 타당성조사(예비타당성 조사는 제외한다), 기술조사, 기본계획, 기본설계, 실시설계(보완, 변경설계 포함), **설계감리**, 설계VE 용역사업, 설계·시공일괄입찰 또는 대안입찰방식으로 참여하여 낙찰자로 결정된 경우 및 설계보상 대상자로 결정된 경우와 사회간접자본시설에 대한 민간투자법에 의한 사업시행자 및 외국에서 발주한 설계용역을 말하며, 설계시공일괄입찰 또는 대안입찰의 설계보상 대상자의 용역 수행실적은 낙찰자의 80%로 한다. 또한, 관계법령에 따라 적법하게 하도급을 받은 설계 등에 대하여는 그 실적을 인정한다.(**발주기관의 증빙서류 제출시만 인정**)

마. 참여인력과 참여기관 평가는 최근 5년간 당해분야 실적으로 수행한다.

바. 기간계산은 입찰공고일 현재로 하며, 평가점수 계산은 소숫점 둘째자리로 하고 소숫점 셋째자리에서 반올림한다.

사. 참여인력에 대한 평가는 다음과 같이 시행한다.

1) 추정가격이 고시금액 이상인 경우 사업책임자 1명 및 참여인력 4명에 대해 평가한다.

2) 추정가격이 고시금액 미만인 경우 사업책임자 1명 및 참여인력 2명에 대해 평가한다.

3) 사업책임자는 당해분야 연구용역, 설계용역 또는 논문실적이 있는 자여야 한다.

4) 2개 기관(업체) 이상 참여할 경우 지분율이 높은 순서에 의해 평가대상 참여인력을 배분하며, 지분율이 동일할 경우 참여기관에게 유리한 대상자를 선정한다.

5) 참여인력의 기술등급 및 연구원 직급 계상기준은 별표 1, 2와 같다.

아. 공동계약운용요령(기획재정부 계약예규)에 의거 공동수급체 구성원이 결격 사유에 해당하거나 입찰공고의 입찰참가자격 구비요건을 갖추지 못한 경우 또는 제안서로 제출된 서류 중 내용이 허위임이 발견되거나 서류의 작성이 현저히 부실하여 객관적인 평가가 어렵다고 판단될 경우(증빙 서류가 2종 이상 미비할 경우 등)는 실격 처리한다.

자. 제안서에 기재된 참여인력은 반드시 용역수행에 참여하여야 하며, 당해용역에 참여하지 아니하는 경우에는 계약해제 또는 해지의 사유가 될 수 있다. 단, 퇴직 질병 등의 사유로 부득이 구성원을 변경할 경우에는, 미리 공단의 승인을 받은 후 당초 구성원과 동등하거나 그 이상의 자격, 경력을 가진 자를 배치하여야 한다.

차. 입찰에 참여하고자 하는 자는 제안서평가에 필요한 자료를 제출하여야 하며, 제안서평가는 참여 신청자가 제출한 서류에 한하여 평가하는 것을 원칙으로 하고, 공단에서 조사 또는 확인한 자료와 병행하여 평가할 수 있다.

카. 제안서평가를 위하여 아래와 같이 평가위원회를 구성·운영하여야 하며, 평가위원회 구성, 선정 등 세부사항은 별도로 정한다.

- 1) 평가위원회는 공단(본사)의 해당분야 직렬 과장 이상 직원으로 구성한다.
- 2) 공단이 제시한 제안서 평가 기준에 의해 절대 또는 상대평가를 실시하며, 평가 점수가 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정한다.
- 3) 절대평가(계량평가) 항목은 발주부서의 장이 시행한다.
- 4) 평가위원의 총 수는 7인 이상(추정가격 1억원 미만의 경우 5명 이상)으로 하고, 평가위원장은 평가위원 중에서 호선으로 선출한다.
- 5) 최고점수와 최저점수를 제외한 5인 이상의 평가점수를 산술평균하여 평가한다. 다만, 최적 또는 최고점수가 2개 이상일 경우, 이중 하나만 제외한다.

타. 절대평가와 관련한 다음 각목의 사항에 대하여는 평가위원의 과반수 이상의 찬성으로 결정한다.

- 1) 평가기준 및 적용에 이의나 의문 발생시
- 2) 제출된 평가서 내용 중 사실과 다르거나 누락사항 발생시
- 3) 기타 평가위원회의 심의가 필요하다고 판단되는 경우

파. 상대평가는 과업수행계획 등과 관련하여 제안자가 제출한 서류로 하며, 과업 특성을 고려하여 필요시 사업책임자의 수행계획 발표에 대하여 시행할 수 있다.

하. 공동도급으로 용역을 수행할 경우, **기관의 용역건수·용역금액 점수는 각 기관별로 점수를 산정하고 참여 지분율을 곱하여 각 점수를 합산하여 평가한다.**

거. 용역 참여인력의 실적의 객관적 확인을 위하여 관련 경력관리기관에서 발급한 수행실적을 확인할 수 있는 증빙서류 또는 용역의 발주기관(업체)에서 발행한 실적증명서를 제출하여야 한다.

너. 제안기관(업체)은 제안서, 제안서 평가방법 또는 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가결과는 평가 종료 후 KR전자조달시스템을 이용하여 평가위원 명단과 위원별·항목별 평가점수를 공개한다. 다만, 평가의 공정성 확보를 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 평가위원 실명은 공개하지 아니할 수 있다.

더. 참여인력은 당해용역의 입찰공고일 기준으로 참여회사의 소속 직원이어야 하며 그렇지 않을 경우 평가에서 제외한다.

러. 상대평가지 차등평가 기준은 다음 표와 같다.

#### 1) 차등평가 기준

구 분	수	우	미	양	가
비율	100%	90%	80%	70%	60%

#### 2) 등급 배분 기준

업 체 수	등 급				
	수	우	미	양	가
2	1	1			
3	1	1	1		
4	1	2	1		
5	1	2	1	1	
6	1	2	1	1	1
7	1	2	2	1	1
8	1	2	3	1	1
9	1	2	3	2	1
10	1	2	4	2	1

- 3) 업체수가 4개사 이하일 경우에는 제출된 성과의 질에 따라 등급배분기준을 조정하여 평가할 수 있다.
- 4) 상대평가 시 11개 이상의 업체가 참여한 경우에는 등급별 배분기준에 준하여 적용한다.

며. 기타

- 1) 제안서의 효력 : 제안서는 계약대상자로 선정된 후 계약서에 따로 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력이 있다.
- 2) 비밀 및 보안준수 : 제출한 제안서에 대해서는 제3자에게 유출되지 않아야 하며, 본 용역사업 수주에 참여함으로써 기관(업체)이 획득한 정보는 공단의 서면 승인 없이 유출되어서는 안된다.

## 2. 평가항목별 배점 및 평가방법

### I. 추정가격 고시금액 이상 용역

평가항목		세 부 사 항	배점	평 가 방 법
제 안 서	참여인력 기술능력	1. 참여인력의 <b>자격·등급</b> , 최근 5년간 연구·설계·논문 실적	20	[절대평가] ○ 사업책임자 및 참여인력 - 자격및등급 5점 - 용역건수 5점 ※ 분야별 참여인력 4명에 대하여는 평균점수로 함.
		가. 사업책임자	<10>	
		나. 참여인력	<10>	
	참여기관 수행실적	2. 참여업체의 최근 5년간 연구·설계·논문 실적	10	[절대평가] ○ 용역건수 5점 ○ 용역금액 5점
	경영상태	3. 경영상태 신인도(신용평가 등급)	10	[절대평가] ○ 신용평가등급 확인서
	기술·지식 능력	- 당해 사업과 관련된 신기술 특허 등 기술개발 실적	5	[절대평가]
	사업수행 계획	- 과업의 필요성	5	[상대평가]
		- 과업의 목표 및 내용	5	
		- 과업 수행능력 및 추진전략	5	
		- 과업결과의 활용방안	5	
		- 제안서의 창의성 및 분야별 개선 아이디어 개발 여부	5	
		- 과업참여 인력 외 전문가 투입 활용계획	5	
	안전관리 계획	- 과업수행과 관련한 안전관리 계획	5	[상대평가]
	가·감점	- 가점 · 산·학·연 연구수행형태 : 2점 · 산·학, 학·연, 산·연, 연·연 연구수행형태 : 1.5점 - 감점 · 최근 2년 평균누계 부실별점(1~3점) · 청렴위반 별점 (3점) · 제안서작성 위반 감점(3점)		
소 계			80	
가 격		공단 “협상에 의한 계약체결 세부 기준”에 의한 산식에 따라 평가	20	
합 계			100	

※ 제안서 평가결과 평가점수를 합계하여 80점을 초과할 경우에는 합계점수를 80점으로 한다.

## II. 추정가격 고시금액 미만 용역

평가항목		세 부 사 항	배점	평 가 방 법
제 안 서	참여인력 기술능력	1. 참여인력의 자격·등급	25	[절대평가] ○ 사업책임자 및 참여인력 - 자격및등급 5점 ※ 분야별 참여인력 2명에 대하여는 평균점수로 함.
		가. 사업책임자	<13>	
		나. 참여인력	<12>	
	경영상태	3. 경영상태 신인도(신용평가 등급)	15	[절대평가] ○ 신용평가등급 확인서
	사업수행 계획	- 과업의 필요성	7	[상대평가]
		- 과업의 목표 및 내용	8	
		- 과업 수행능력 및 추진전략	8	
		- 과업결과의 활용방안	7	
		- 제안서의 창의성 및 분야별 개선 아이디어 개발 여부	5	
		- 과업참여 인력 외 전문가 투입 활용계획	5	
	안전관리 계획	- 과업수행과 관련한 안전관리 계획	10	[상대평가]
	가·감점	- 가점 · 산·학·연 연구수행형태 : 2점 · 산·학, 학·연, 산·연, 연·연 연구수행형태 : 1.5점 - 감점 · 최근 2년 평균누계 부실벌점(1~3점) · 청렴위반 벌점 (3점) · 제안서작성 위반 감점(3점)		
	소 계		80	
가 격		공단 “협상에 의한 계약체결 세부 기준”에 의한 산식에 따라 평가	20	
합 계			100	

※ 제안서 평가결과 평가점수를 합계하여 80점을 초과할 경우에는 합계점수를 80점으로 한다.

※ 고시금액 미만의 용역이라 하더라도 원활한 연구수행을 위하여 필요시 ‘고시금액 이상의 용역 평가기준’에 따라 시행 가능하며, 이때 참여인력에 대해서는 사업책임자 1명, 참여인력 2명으로 평가한다.



### 3. 항목별 세부평가방법 및 기준

#### I. 추정가격 고시금액 이상 용역

##### 가. 참여인력 기술능력(20점)

1) 참여인력의 자격·등급, 최근 5년간 연구·설계·논문실적 평가 : 절대평가

가) 평가기준

- (1) 평가대상 용역건수는 공고일 기준으로 최근 5년간 당해분야 연구개발, 설계용역 준공, 논문 실적으로 하며, 당해분야 중 동일분야의 실적은 100%, 유사분야는 60%를 적용한다.
- (2) 연구용역 분야의 용역건수 평가는 용역금액이 5천만원 이상인 용역을 1건으로 계상하며, 금액이 5천만원 미만인 경우에는 계상하지 않는다.
- (3) 설계분야의 용역건수 평가는 용역금액이 1억원 이상인 용역을 1건으로 계상하며, 금액이 1억원 미만인 경우에는 계상하지 않는다.
- (4) 동일건에 대한 기본 및 실시설계를 동시에 시행(계약)한 경우에는 실시설계를 기준으로 단일건수로 평가한다.(평가 단위건수는 합산한 후 소숫점 이하는 절사하여 평가한다)
- (5) 논문은 당해 연구과제 내용과 관련이 있어야 한다. 단, 국내외 학술지 게재 논문에 한한다.
- (6) 1건의 용역을 수차례에 걸쳐 시행하는 경우에는 최종차수의 용역이 준공되었을 경우에 한하여 용역건수 1건으로 인정하되, 용역금액은 차수 준공인 경우 준공시기가 평가대상 기간 내에 포함된 경우 차수 준공금액을 인정하고 차수 진행 중인 기성금액은 50%이상 공정이 진척된 경우에만 그 기성금액을 인정한다.(장기계속 용역의 실적은 총체 및 차수의 기간이 명시된 경우에 한한다)
- (7) 참여인력이 발주청·감독기관에서 근무하면서 철도관련 당해분야 업무를 수행한 경우에 이를 참여 실적으로 인정한다.
- (8) 참여기관(업체)의 대표이사 또는 회장 또는 사장이 사업책임자인 경우에는 해당 배점에서 30%, 기타 참여 인력인 경우에는 50% 감점한다. 다만, 50인 이하의 기관(업체)의 경우에는 이 기준을 적용하지 않는다.
- (9) 참여인력은 당해용역의 입찰공고일 기준으로 참여기관(업체)의 소속 직원

이어야 하며 그렇지 않을 경우 평가에서 제외한다.

나) 사업책임자(10점)

(1) 사업책임자 점수는 (A+B)로 계산한다.

(2) 자격 및 등급 (A) : 절대평가

구 분	기술사 및 책임연구원	특급기술자 및 연구원	고급기술자 및 연구보조원	중급기술자 및 보조원이하
점수 (A)	5.0	4.5	3.5	3.0

(3) 용역건수(B) : 절대평가

당해분야의 5년간 용역참여 건수를 합산하여 평가한다.

구 분	9건 이상	9건 미만 7건 이상	7건 미만 5건 이상	5건 미만 3건 이상	3건 미만
점수 (B)	5.0	4.5	4.0	3.5	3.0

다) 참여인력(10점)

(1) 분야별 참여인력의 점수는 (A+B)로 계산하며 책임자 4명의 평균 점수로 계산한다.

(2) 자격 및 등급 (A) : 절대평가

구 분	기술사 및 책임연구원	특급기술자 및 연구원	고급기술자 및 연구보조원	중급기술자 및 보조원이하
점수 (A)	5.0	4.5	3.5	3.0

(3) 용역건수(B) : 절대평가

당해분야의 5년간 용역참여 건수를 합산하여 평가한다.

구 분	9건 이상	9건 미만 7건 이상	7건 미만 5건 이상	5건 미만 3건 이상	3건 미만
점수 (B)	5.0	4.5	4.0	3.5	3.0

나. 참여기관 수행실적(10점)

1) 참여기관(업체)의 최근 5년간 연구·설계·논문실적 평가(10점) : 절대평가

가) 용역건수 및 용역금액의 적용은 '1) 참여인력의 최근 5년간 연구·설계·

논문실적 평가'의 '가) 평가기준'과 동일하다.

나) 업체별 점수는 (A+B)로 계산한다.

다) 용역건수(A) : 절대평가

당해분야의 용역참여 건수를 합산하여 평가한다.

구 분	10건 이상	10건 미만 7건 이상	7건 미만 4건 이상	4건 미만 2건 이상	2건 미만
점수 (A)	5.0	4.5	4.0	3.5	3.0

라) 용역금액(B) : 절대평가

당해분야의 용역참여 금액을 합산하여 평가한다.

구 분	250% 이상	250% 미만 200% 이상	200% 미만 150% 이상	150% 미만 100% 이상	100% 미만
점수 (B)	5.0	4.5	4.0	3.5	3.0

\* 평가기준 : [최근 5년간 당해분야 용역 수행실적 금액 합계 / 당해용역 발주 금액(설계금액)] × 100

#### 다. 경영상태(10점)

1) 신용평가등급에 의한 경영상태 평가기준(10점) : 절대평가

회사채	BBB- 이상	BBB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하	미제출
기업어음	A3- 이상	A3- 미만 B- 이상	C 이하	미제출
기업신용	BBB- 이상	BBB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하	미제출
점 수	10.0	9.0	7.0	6.0

※ 주) 1. 공동도급이행방식에 의한 공동도급시 용역참여지분율을 곱하여 산정한 후 이를 합산한다.

2. 신용평가등급확인서를 제출하지 않은 경우 평점의 최저점수로 평가한다.

3. 국가기관 등 평가등급 확인서 제출 불가능한 기관은 최고등급을 적용한다.

#### 라. 기술지식능력(5점) : 절대평가

1) 당해분야와 관련하여 관련법에 의하여 지정된 신기술은 **보호기간** 내에 있는 경우 인정하며, 기술에 관한 특허 또는 실용신안(등록유지결정을 받은 경우에만 인정)을 받은 경우 출원일로부터의 경과기간에 따라 차등적용 한다.

2) 배점기준

구 분	배 점
신기술	2.0점/건
특허	1.0점/건
실용신안	0.5점/건

3) 경과기간에 따른 가중치 부여

구 분	5년미만	5년이상 10년미만	10년이상 20년미만
특 허	100%	80%	60%
실용신안	100%	80%	-

- 4) 기술개발실적이 동일내용으로 신기술, 특허 또는 실용신안을 각각 받은 경우 가장 점수가 높은 1건만 인정한다.
- 5) 기술개발실적은 2인 이상이 최초 출원 시 공동 출원한 경우 해당점수를 출원자의 수로 나누어 인정한다.
- 6) 합계점수는 5점을 초과하지 못한다.

마. 사업수행계획(30점) : 상대평가

1) 과업의 필요성(5점)

- 가) 제안내용의 논리성 및 과업목적과의 부합여부
- 나) 기술동향 분석 및 예상 파급 효과

2) 과업의 목표 및 내용(5점)

- 가) 최종 목표의 부합성 및 근거의 타당성
- 나) 연차별 연구목표 및 내용의 적정성
- 다) 관련기술 확보방안의 타당성(자체개발, 기술도입, 국제공동연구 등)

3) 과업 수행능력 및 추진전략(5점)

- 가) 연구개발 추진전략의 적정성
- 나) 연구기반시설 등의 확보 여부
- 다) 분야별 노반, 교량, 전차선로 연구인력 배치 및 운영계획

4) 과업결과의 활용방안(5점)

- 가) 현장적용성, 경제성 등 정량적 분석의 적정성
- 나) 연구결과의 예상기대 효과 분석의 적정성

- 다) 타 산업 및 국내외 연계·협력 가능성
- 5) 제안서의 창의성 및 분야별 개선 아이디어 개발 여부(5점)
  - 가) 창의성 및 독창성 평가, 개선 아이디어의 적정성 및 합리성
- 6) 과업 참여 인력외 전문가 투입 활용계획(5점)
  - 가) 참여인력외 당해분야 외부전문가 활용 계획의 적정성

#### 바. 안전관리계획(5점) : 상대평가

- 1) 과업 수행과 관련한 안전관리계획(5점)
  - 가) 안전관리조직
  - 나) 공정별 안전점검계획
  - 다) 연구 현장조사, 실험(시험) 현장 주변의 안전관리대책
  - 라) 안전교육 및 비상 시 긴급조치계획 등

#### 사. 가·감점 : 절대평가

- 1) 가점
  - 산·학·연이 공동도급으로 참여하는 경우 가점 부여
  - 가) 산·학·연 공동도급 : 2점
  - 나) 산·연, 산·학, 학·연, 연·연 공동도급 : 1.5점

#### 2) 감점

##### 가) 부실별점에 의한 감점

공단 「별점 등의 부과기준 및 절차에 관한 지침」에 따라 부과된 최근 2년간의 누계평균부실별점으로 평가한다.

- (1) 용역기관(업체) : 1~3점
- (2) 참여인력 : 1~3점/인

구 분	2점이상 10점미만	10점이상 15점미만	15점이상
점 수	1	2	3

##### 나) 청렴계약이행 위반에 대한 감점

입찰공고일 기준 최근 2년 이내의 기간에 공단의 청렴계약제도 이행사항을 위반한 사실이 있는 참여인력 및 그 당시 참여인력이 소속된 회사에 대하여 참여인력 2점, 소속회사 3점 감점한다.

## 다) 제안서 작성 감점기준

### (1) 적용기준

- 입찰참여자간의 제안서 작성 등에 대한 평가의 공정성을 기하기 위하여 작성 기준을 위반하여 작성한 경우에 대해서는 감점기준에 따라 감점처리 한다.
- 제안서는 항목별로 감점점수를 산정하여 집계한 후 최종점수에서 감점처리 한다. 단, 누계점수는 3점을 초과할 수 없다.
- 제출부수, 쪽수, 규격의 허용기준 초과, 천연색 및 사진의 허용기준 초과에 따른 감점은 제안서 전체를 대상으로 감점 적용한다.

### (2) 감점기준

- 제안서 제출부수 부족 시 : 제안서를 접수할 때 사전 확인하여 부족할 경우 공단 계약담당이 보완요구하면 입찰자는 이에 응하여야 한다.
- 제안서평가항목중 “사업수행계획서” 기준쪽수 초과 시 : 1쪽당 0.05점 감점, 최대 1점 감점

① 제출쪽수 : 60쪽 이내(사업수행계획 + 안전관리계획)

② 쪽수 판단 세부기준

㉠ 표지, 목차, 간지는 제한쪽수에서 제외

㉡ 제안서는 A4를 기준으로 하며 초과되는 규격은 환산하여 적용

㉢ 쪽의 크기를 측정하여 해당규격으로 환산하는 경우에는 소숫점 첫째 자리에서 절상(1.23 → 2쪽)하며, 절상방법은 해당쪽을 바로 절상함 (누계의 결과로 절상하지 않음)

㉣ 쪽표시가 되어 있지 않는 빈쪽 및 쪽 표시는 있으나 내용이 없는 경우와 쪽표시는 없으나 내용이 있는 경우 쪽수로 포함하여 계상

- 제안서 제한규격 초과 시 : 1쪽당 0.05점 감점, 최대 1점 감점

① 일반 백상지 이외의 지질로 작성한 경우

② 규정되지 않은 도서 작성 규격(Size)을 사용한 경우

- 제안서 천연색인쇄 및 천연색 사진 부착 시 : 1쪽당 0.05점, 최대1점

① 색도허용기준 : 흑백 이미지(Image)사진의 경우 제한없이 사용 가능 단, 간지는 단색의 칼라용지 사용 가능

② 색도 위반사항(해당 규격기준으로 환산하여 색도허용기준 위반 적용 감점)

- 제안서내 천연색 사진·모식도·그래프등의 삽입, 바탕면·여백부 등의 치장(MAC작업), 제안서에 시뮬레이션 등의 삽입, 애니메이션 등의 컴퓨터 동화상에 의한 설명자료 작성시 감점
  - 사업수행계획서 내에 참여업체명, 참여인력 성명, 특정 용역참여 실적 등 객관적인 평가를 저해하는 내용이 포함될 경우 : 2점 감점
  - 평가위원 대상자에게 사전설명 적발 시 : 2점 감점
- 3) 감점 평가항목은 공동도급회사의 것을 합산하여 평가한다.
- 4) 위 가점 및 감점을 상제한 점수는  $\pm 7$ 점을 초과하지 못한다.

## II. 추정가격 고시금액 미만 용역

### 가. 참여인력 기술능력(25점)

#### 1) 참여인력의 자격·등급 평가 : 절대평가

##### 가) 평가기준

- (1) 참여기관(업체)의 대표이사 또는 회장 또는 사장이 사업책임자인 경우에는 해당 배점에서 30%, 기타 참여 인력인 경우에는 50% 감점한다. 다만, 50인 이하의 기관(업체)의 경우에는 이 기준을 적용하지 않는다.
- (2) 참여인력은 당해용역의 입찰공고일 기준으로 참여기관(업체)의 소속 직원이어야 하며 그렇지 않을 경우 평가에서 제외한다.

#### 나) 사업책임자(13점)

##### (1) 자격 및 등급 : 절대평가

구 분	기술사 및 책임연구원	특급기술자 및 연구원	고급기술자 및 연구보조원	중급기술자 및 보조원이하
점 수	13.0	11.7	9.1	7.8

#### 다) 참여인력(12점)

- (1) 분야별 참여인력의 점수는 책임자 2명의 평균 점수로 계산한다.
- (2) 자격 및 등급 : 절대평가

구 분	기술사 및 책임연구원	특급기술자 및 연구원	고급기술자 및 연구보조원	중급기술자 및 보조원이하
점 수	12.0	10.8	8.4	7.2

## 나. 경영상태(15점)

1) 신용평가등급에 의한 경영상태 평가기준(15점) : 절대평가

회사채	BBB- 이상	BBB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하	미제출
기업어음	A3- 이상	A3- 미만 B- 이상	C 이하	미제출
기업신용	BBB- 이상	BBB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하	미제출
점 수	15.0	13.5	10.5	9.0

※ 주) 1. 공동도급이행방식에 의한 공동도급시 용역참여지분율을 곱하여 산정한 후 이를 합산한다.

2. 신용평가등급확인서를 제출하지 않은 경우 평점의 최저점수로 평가한다.

3. 국가기관 등 평가등급 확인서 제출 불가능한 기관은 최고등급을 적용한다.

## 다. 사업수행계획(30점) : 상대평가

1) 과업의 필요성(5점)

가) 제안내용의 논리성 및 과업목적과의 부합여부

나) 기술동향 분석 및 예상 파급 효과

2) 과업의 목표 및 내용(5점)

가) 최종 목표의 부합성 및 근거의 타당성

나) 연차별 연구목표 및 내용의 적정성

다) 관련기술 확보방안의 타당성(자체개발, 기술도입, 국제공동연구 등)

3) 과업 수행능력 및 추진전략(5점)

가) 연구개발 추진전략의 적정성

나) 연구기반시설 등의 확보 여부

다) 분야별 노반, 교량, 전차선로 연구인력 배치 및 운영계획

4) 과업결과의 활용방안(5점)

가) 현장적용성, 경제성 등 정량적 분석의 적정성

나) 연구결과의 예상기대 효과 분석의 적정성

다) 타 산업 및 국내외 연계·협력 가능성

5) 제안서의 창의성 및 분야별 개선 아이디어 개발 여부(5점)



- 가) 창의성 및 독창성 평가, 개선 아이디어의 적정성 및 합리성
- 6) 과업 참여 인력외 전문가 투입 활용계획(5점)
  - 가) 참여인력외 당해분야 외부전문가 활용 계획의 적정성

#### 라. 안전관리계획(10점) : 상대평가

- 1) 과업 수행과 관련한 안전관리계획(10점)
  - 가) 안전관리조직
  - 나) 공정별 안전점검계획
  - 다) 연구 현장조사, 실험(시험) 현장 주변의 안전관리대책
  - 라) 안전교육 및 비상 시 긴급조치계획 등

#### 사. 가·감점 : 절대평가

- 1) 가점
  - 산·학·연이 공동도급으로 참여하는 경우 가점 부여
  - 가) 산·학·연 공동도급 : 2점
  - 나) 산·연, 산·학, 학·연, 연·연 공동도급 : 1.5점

#### 2) 감점

##### 가) 부실벌점에 의한 감점

공단 「벌점 등의 부과기준 및 절차에 관한 지침」에 따라 부과된 최근 2년간의 누계평균부실벌점으로 평가한다.

- (1) 용역기관(업체) : 1~3점
- (2) 참여인력 : 1~3점/인

구 분	2점이상 10점미만	10점이상 15점미만	15점이상
점 수	1	2	3

##### 나) 청렴계약이행 위반에 대한 감점

입찰공고일 기준 최근 2년 이내의 기간에 공단의 청렴계약제도 이행사항을 위반한 사실이 있는 참여인력 및 그 당시 참여인력이 소속된 회사에 대하여 참여인력 2점, 소속회사 3점 감점한다.

##### 다) 제안서 작성 감점기준

- (1) 적용기준

- 입찰참여자간의 제안서 작성 등에 대한 평가의 공정성을 기하기 위하여 작성 기준을 위반하여 작성한 경우에 대해서는 감점기준에 따라 감점처리 한다.
- 제안서는 항목별로 감점점수를 산정하여 집계한 후 최종점수에서 감점처리 한다. 단, 누계점수는 3점을 초과할 수 없다.
- 제출부수, 쪽수, 규격의 허용기준 초과, 천연색 및 사진의 허용기준 초과에 따른 감점은 제안서 전체를 대상으로 감점 적용한다.

## (2) 감점기준

- 제안서 제출부수 부족 시 : 제안서를 접수할 때 사전 확인하여 부족할 경우 공단 계약담당이 보완요구하면 입찰자는 이에 응하여야 한다.
- 제안서평가항목중 “사업수행계획서” 기준쪽수 초과 시 : 1쪽당 0.05점 감점, 최대 1점 감점

① 제출쪽수 : 60쪽이내(사업수행계획 + 안전관리계획)

② 쪽수 판단 세부기준

㉠ 표지, 목차, 간지는 제한쪽수에서 제외

㉡ 제안서는 A4를 기준으로 하며 초과되는 규격은 환산하여 적용

㉢ 쪽의 크기를 측정하여 해당규격으로 환산하는 경우에는 소숫점 첫째 자리에서 절상(1.23 → 2쪽)하며, 절상방법은 해당쪽을 바로 절상함 (누계의 결과로 절상하지 않음)

㉣ 쪽표시가 되어 있지 않는 빈쪽 및 쪽 표시는 있으나 내용이 없는 경우와 쪽표시는 없으나 내용이 있는 경우 쪽수로 포함하여 계상

- 제안서 제한규격 초과 시 : 1쪽당 0.05점 감점, 최대 1점 감점

① 일반 백상지 이외의 지질로 작성한 경우

② 규정되지 않은 도서 작성 규격(Size)을 사용한 경우

- 제안서 천연색인쇄 및 천연색 사진 부착 시 : 1쪽당 0.05점, 최대1점

① 색도허용기준 : 흑백 이미지(Image)사진의 경우 제한없이 사용 가능  
단, 간지는 단색의 칼라용지 사용 가능

- ② 색도 위반사항(해당 규격기준으로 환산하여 색도허용기준 위반 적용 감점)
  - 제안서내 천연색 사진·모식도·그래프등의 삽입, 바탕면·여백부 등의 치장(MAC작업), 제안서에 시뮬레이션 등의 삽입, 애니메이션 등의 컴퓨터 동화상에 의한 설명자료 작성시 감점
  - 사업수행계획서 내에 참여업체명, 참여인력 성명, 특정 용역참여 실적 등 객관적인 평가를 저해하는 내용이 포함될 경우 : 2점 감점
  - 평가위원 대상자에게 사전설명 적발 시 : 2점 감점
- 3) 감점 평가항목은 공동도급회사의 것을 합산하여 평가한다.
- 4) 위 가점 및 감점을 상계한 점수는  $\pm 7$ 점을 초과하지 못한다.

〈별표 1〉

## 기술자의 등급 및 자격기준

구분 기술등급	기술자의 자격 기준
기술사	<p>해당분야 기술사 자격을 보유한 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 노반·궤도분야 : 철도기술사, 토목분야기술사</li> <li>· 환경·교통분야 : 환경분야기술사, 교통기술사</li> <li>· 건축분야 : 건축사, 건축분야기술사</li> <li>· 전차선분야 : 전기철도기술사, 전기응용기술사</li> <li>· 송변전분야 : 전기철도기술사, 발송배전기술사</li> <li>· 전력분야 : 전기철도기술사, 발송배전기술사, 건축전기설비기술사</li> <li>· 신호제어분야 : 철도신호기술사</li> <li>· 정보통신분야 : 정보통신분야기술사</li> </ul>
특급기술자	건설기술진흥법, 전력기술관리법, 정보통신공사업법 등 관계법령에 따라 당해분야의 특급기술자 자격을 보유한 자
고급기술자	건설기술진흥법, 전력기술관리법, 정보통신공사업법 등 관계법령에 따라 당해분야의 고급기술자 자격을 보유한 자
중급기술자	건설기술진흥법, 전력기술관리법, 정보통신공사업법 등 관계법령에 따라 당해분야의 중급기술자 자격을 보유한 자
초급기술자	건설기술진흥법, 전력기술관리법, 정보통신공사업법 등 관계법령에 따라 당해분야의 초급기술자 자격을 보유한 자

<별표2>

## 연구원의 직급계상 기준

구 분	대학	기업, 기관, 단체
책임연구원	부교수 이상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대학 이상의 과정이수 후 당해분야 15년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 석사학위 취득 후 당해분야 12년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 박사학위 또는 기술사 자격취득 후 5년 이상의 경력소유자</li> </ul>
연구원	조교수 이상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대학 이상의 과정이수 후 당해분야 7년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 석사학위 취득 후 당해 분야 5년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 박사학위 또는 기술사 자격 취득자</li> </ul>
연구보조원	박사과정 재학생 이상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대학 이상의 과정이수 후 당해분야 3년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 학사학위 취득 후 당해 직무분야 5년 이상의 경력 소유자</li> <li>· 박사 과정의 재학생</li> </ul>
보조원	석사과정 재학생 이상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 학사학위 취득 후 당해 직무분야 5년 미만의 경력 소유자</li> <li>· 석사 과정의 재학생</li> </ul>

\* 계약예규 예정가격작성기준 제23조에 따라 분류