

### <부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>

상담유형	기타	상담일시	2021.05.24.
성명	이○○	소속	00본부

#### 상담내용

업무협의를 위해 방문한 지자체의 선물 처리방법 문의  
 업무협의를 위해 방문한 지자체(정읍시)에서 완곡한 사절에도 불구하고  
 지역 향토식품(복분자주) 세트를 6개 놓고 감.  
 선물로 받아도 되는지? 받으면 안된다면 처리방법 문의함

#### 처리결과

공단 임직원은 임직원행동강령 제16조(금품 등을 받는 행위의 금지) ① 항에  
 의거 직무관련자로부터 대가성 여부에 관계없이 금품등을 받거나 요구  
 또는 제공받기로 약속해서는 아니됨.

한편 같은 조 9호에 그 밖에 사회통념 상 용인되어 공정한 직무수행을  
 해칠 우려가 없거나 원활한 직무수행 등을 위하여 이사장이 허용하는  
 범위에서 제공되는 금품등은 그리하지 아니하다고는 하나 이사장이 허용  
 하는 범위가 정해져 있지 않은 관계로 공단 임직원은 직무관련자로부터  
 어떠한 금품등도 받아서는 아니 됨.

따라서 지자체로 즉시 반환하여 임직원행동강령을 위반하는 일이 없도록  
 조치하여야 함.

**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	유선	상담일시	2021.06.28.
성명	김○○	소속	000000원

**상담내용**

검직허가를 받고 대학에 강의를 나간 경우 청탁금지법상 외부강의등  
규정에 따라 신고의무가 부과되는지 여부

**처리결과**

소속기관장의 검직허가응 받고 대학 등에 출강하는 경우 직무를 수행  
하는 것으로 청탁금지법 제10조의 외부강의등에 해당한다고 보기 어려움  
(국권위 청탁금지법 유권해석사례집, 2020.9).

참고로 공단 '임직원행동강령 제27조 제4항에 의거 이사장의 검직허가를  
받고 수행하는 외부강의, 회의 등은 외부강의 횟수에 포함되지 않음을  
안내.

<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>

상담유형	유선	상담일시	2021.07.02.
성명	박○○	소속	00본부

상담내용

외부강의 가능여부 문의 및 신고요령 문의

처리결과

외부강의 가능여부는 요청기관과의 관계 및 업무관련 사항 등을 고려하여 해당소속 부서장이 판단하여 결정할 사항이며, 임직원행동강령 제 27조 제2항에 의거 외부강의를 마친 날부터 10일 이내 신고하여야 하며, 수수사례금 또한 기준을 초과하지 않아야 함

**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	방문	상담일시	2021.07.07.
성명	하○○	소속	00본부

**상담내용**

외부강의 후 사례금을 알 수 없는 경우 외부강의 신고방법 및 신고 시기 상담

**처리결과**

청탁금지법 시행령 제26조 제2항 제1항에 따른 신고를 할 때 “상세 명세 또는 사례금 총액 등을 미리 알 수 없는 경우에는 해당 사항을 제외한 사항을 신고한 후 해당 사항을 안 날부터 5일 이내에 보완하여야 한다.”고 명시되어 있는 바, 사례금을 알 수 없는 외부강의를 신고하는 경우 해당 사항을 제외한 사항을 신고 후 해당사실을 안 날부터 5일 이내 보완하면 됨.

**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	메일	상담일시	2021.07.09.
성명	송○	소속	00본부

**상담내용**

겸직허가를 받고 대학에 강의를 나간 경우 청탁금지법상 외부강의등  
규정에 따라 신고의무가 부과되는지 여부

**처리결과**

국민권익위원회 청탁금지법 유권해석사례집(2020. 9월)을 참고하여 유권  
해석상 "공무원이 대학(교)에 시간강사 등으로 위촉되어 출강하거나,  
대가의 유무 및 월간 강의 횟수와 관계없이 1월을 초과하여 지속적으로  
출강 할 때에는 소속기관장의 겸직허가를 받아야 함.

(국가공무원 복무·징계 관련 예규 제11장).

이러한 출강은 겸직하는 직무를 수행하는 것으로 청탁금지법 제10조의  
외부강의등에 해당한다고 보기 어려우므로 법 제18조의 일반적인 금품  
등 수수금지규정으로 규율해야 함.

<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>

상담유형	메일	상담일시	2021.07.15.
성명	이○○	소속	00본부

상담내용

외부강의 신고 기한 및 국가기관 요청 외부강의 신고관련 문의

처리결과

청탁금지법 제10조 제2항과 임직원행동강령 제27조 제2항에 따라 외부강의 등을 마친 날부터 10일 이내에 신고해야 함.

사전신고의무는 2020년 5월에 개정되었으며,  
외부강의 등을 요청한 자가 국가나 지방자치단체인 경우에는 신고의무가 발생하지 않음.

외부강의 요청자가 과학기술부정보통신부(중앙행정기관)이므로 신고의무가 없음

## <부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>

상담유형	방문	상담일시	2021.09.03.
성명	양○○	소속	00본부
상담내용			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 한국철도공사는 외부강의 신고대상 공공기관인지?</li> <li>2. 신입직원 기술능력 평가 위원 참여가 외부강의에 해당 하는지?</li> <li>3. 외부강의 사례금의 1회 기준액과 1회초과 인정여부 기준은?</li> </ol>			
처리결과			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 한국철도공사는 공공기관으로 국가나 지방자치단체(그 소속기관을 포함)에 해당하지 않는 기관이므로 외부강의 신고대상 공공기관임.</li> <li>2. 임직원행동강령 제27조 1항에 "임직원은 자신의 직무와 관련되거나 또는 그 지위.직책등에서 유래되는 사실상의 양향력을 통하여 요청받은 세미나, 공청회, 토론회, 발표회, 심포지엄, 교육과정 또는 그 밖의 회의 등에서 강의, 강연, 발표, 토론, 심사, 평가, 자문, 의결, 기고 등(이하 외부강의.회의 등이라 한다)라 규정되어 있으므로 신입직원 기술능력 평가위원으로 참여하는 경우는 외부강의, 회의 등에 포함될 수 있음.</li> <li>3. 우리공단 직원의 경우 외부강의 사례금의 1회 기준액은 1시간이내 40만원, 1시간 초과 60만원이 상한액이며, 1회초과 인정여부 기준은 외부강의 내용(주제), 대상 중 하나라도 다른 경우에는 1회 초과가 인정됨.</li> </ol>			

**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	유선	상담일시	2021.09.03.
성명	정○○	소속	00본부

**상담내용**

임직원이 월 3회를 초과하여 대가를 받고 외부강의.회의 등을 하려는 경우 이사장의 승인을 받아야 한다고 하는데 어떻게 하면 되는지?

**처리결과**

임직원이 월 3회를 초과하여 대가를 받고 외부강의.회의 등을 하려는 경우에는 인사규정 제53조(영리업무 및 겸업금지)에 따라 이사장의 허가를 받아야 하며 이사장의 겸직허가를 받고 수행하는 외부강의, 회의 등은 그 횟수에 포함되지 않음.



**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	유선	상담일시	2021.09.08.
성명	조○○	소속	00본부

**상담내용**

KOICA에서 시행하는 교육에 강사로 참여하는 공단직원의 외부강의 사례금 상한액은 어떻게 되는지?

**처리결과**

청탁금지법 시행령 제25조(수수가 제한되는 외부강의등의 사례금 상한액) [별표2]

- 외부강의등 사례금 상한액 1호 가항에 의거 1시간당 40만원. 1시간을 초과하여 강의하는 경우에도 강의시간에 관계없이 1시간당 상한액의 100분의 150에 해당하는 금액(60만원)을 초과하지 못함.

참고로 사례금 지급주체, 강의일자, 대상, 내용(주제) 중 어느 하나라도 다른 경우 사례금 지급대상에 해당함.

**<부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>**

상담유형	유선	상담일시	2021.09.13.
성명	조○○	소속	00본부

**상담내용**

KOICA에서 시행하는 교육에 강사로 참여하는 공단직원의 외부강의 사례금 상한액이 1시간당 20만원인지?

**처리결과**

외부강의 사례금은 1시간당 20만원이 아님.

청탁금지법 시행령 제25조(수수가 제한되는 외부강의등의 사례금 상한액)

[별표2] 외부강의등 사례금 상한액 1호 가항에 의거 1시간당 40만원.

1시간을 초과하여 강의하는 경우에도 강의시간에 관계없이 1시간당 상한액의 100분의 150에 해당하는 금액(60만원)을 초과하지 못함.

참고로 사례금 지급주체, 강의일자, 대상, 내용(주제) 중 어느 하나라도 다른 경우 사례금 지급대상에 해당함.

## <부정청탁 및 금품 등 수수 상담요청 처리>

상담유형	유선	상담일시	2021.09.13.
성명	김○○	소속	00본부

### 상담내용

한국철도기술연구원에서 초고속 신호시스템 구축과 관련하여 구성도의 적절성(오류 및 누락여부), 견적요청 세부내역의 적절성(오류 및 누락여부)에 대하여 서면으로 전문가 자문을 요청받았으며 자문비가 50만원인데 어떻게 신고하여야 하는지?

### 처리결과

요청받은 안내문과 자문 요청내용을 라니스 경영정보 윤리경영 외부강의 신고 시스템으로 신고 하면 되며,  
서면자문의 경우 국민권익위원회의 질의회신 사례에서 '외부강의등'이란 교육, 홍보, 토론회, 세미나, 공청회 또는 그 밖의 회의 등에서 한 강의, 강연, 기고 등으로 해석하여 직무관련성이 있고, 다수인을 대상으로 의견, 지식을 전달하거나 회의형태인 경우라면 외부강의등에 해당하여 신고대상임.