- 미국 교통연구협의회(TRB) 103차 연차회의 참석 - 국외출장 시행계획(안)

2024. 1.

미래전략연구원 정책개발처

출장 개요

□ 목 적

- '24년 美 교통연구협의회(TRB) 연차회의(제103차) 참석을 통해 미국 및 주요 선진국의 최신 교통정책 현황, 기술 수준, 향후 정책 방향 등에 대한 정보 수집 및 직원 역량 제고
 - * Transportation Research Board (TRB) : 미 연방정부를 자문하는 과학기술 국가연 구위원회 주요 산하 조직. 교통/물류 분야 연구보고서·기술서 출간, 미국 정부 지원의 교통정책 연구수행 및 매년 세계 최대규모의 교통학회(연차회의) 개최
 - * 공단은 '18년부터 연차회의 참석 중이며. COVID-19 확산으로 '21~'23년 불참

□ 개 요

- o 출장지 : 미국 워싱톤 D.C.
- ㅇ 일 정 : '24. 1. 6.(토) ~ 1. 12.(금) (5박7일)
- 0 출장자 : 3인
 - 정책개발처 원주희 부장, 김민정 차장, 사업기획처 박상윤 대리
 - * 기후변화·물류 등 글로벌 교통/철도 정책 트렌드, 수요분석 등 철도 계획 관련 최신 연구·기술 다수 발표 예정되어 관련 부서 업무관련자로 출장 시행

주요계획 및 일정

□ 주요 활동 계획

- o TBR 연차회의 참석 (TRB 103rd Annual Meeting)
 - 행사기간 : 2024. 1. 7.(일) ~ 1. 11.(목) (4박5일간)
 - 장 소 : 워싱톤 D.C. 컨벤션 센터
 - * (주소) Walter E. Washington Convention Center
 - 주요행사 : 워크샵·구두발표·포스터발표 세션 663개, 위원회 미팅 세션 435개, 전시부스 약 200개 등(철도 관련된 세션 약 145개)

o 활동 계획

- (정책개발처) 기후위기, 인구구조 변화, AI 및 자동화 등 4차산업 기술혁명 등 변화에 따른 글로벌 교통 및 철도정책, 기술개발 방향 조사 및 연구
 - * 철도물류 정책 및 산업(운영, 시설, 기술)과 탄소중립 추진에 따른 미국 및 선진국 교통·철도정책 동향 중점 조사
- (사업기획처) COVID-19 등 최근 사회환경 여건에 따른 대중교통 수요패턴 변화, 신기술을 적용한 수요예측 기술 등 철도투자 확대 및 철도사업 기획·조사 관련 조사 및 연구
- (전파·확산) 출장시행 결과는 임직원 공유를 통해 활용성 제고
 - * 결과보고서 지식경영시스템 등록, 워크샵·세미나 등 통해 내부 전파·교육

□ 세부 일정

일자	출발	도착	주요일정	비고					
1.6(토)	인천	미국	ㅇ 인천(ICN) - 워싱톤DC(IAD) 이동(10:15-09:50)	KE093					
			ㅇ 출장단 사전회의 (자료수집 계획 점검)	KE099					
1.7(일)	_		o TRB 참석						
		_	- 철도물류 및 철도 탈탄소화 관련 워크샵 등						
			ㅇ 수집자료 정리 회의						
1.8(월)	-		ㅇ TRB 참석						
		_	- 철도물류, 여객 수요패턴 변화, 사회환경 변화에						
			따른 철도의 변화 등 관련 세션						
			- 미국 교통부 탈탄소화 정책 세션 등						
	-		ㅇ TRB 참석						
1.9(화)		-	- 기후변화와 국제무역 및 수송, 인프라 건설관리						
1.0(4)			디지털화, 교통수요 예측 관련 세션 등						
									ㅇ 수집자료 정리 회의
1.10(수)	_		ㅇ TRB 참석						
		_	- 도시 철도화물수송, 철도 인프라 관련 세션						
			- 기업 전시관 관람						
			ㅇ 수집자료 정리 회의						
1.11(목)	미국		ㅇ 워싱톤DC(IAD) 출발(11:55)	KE094					
1.12(금)	2(금) 인천 ㅇ 인천(ICN) 도착(17:50)			ILUJ4					

* 상기 일정은 항공편 또는 현지 행사 사정에 따라 변동 가능

소요 예산

Ш

□ 총 소요예산 : 금25,586,800원(금이천오백오십팔만육천팔백원)

ㅇ 여 비 : 금19,771,990원(금일천구백칠십칠만일천구백구십원)

- 국내여비 : 금317,100원(금삼십일만칠천일백원)

* 대전-광명(KTX) + 광명-인천공항(버스) = 21,200 + 15,000 = 36,200원 (편도)

* 3인 왕복 = 217,200원

* 도착일 일비/식비 적용 (도착 시간 고려 식비는 1식만 적용)

- 항 공 료 : 금13,663,390원(금일천삼백육십육만삼천삼백구십원)

* 관련기준 : 공단 여비규정 별표3 국외여비 지급기준표 참조

* 항공료에는 TAX, 여행자보험료, 미국비자 발권 (2인) 대행수수료 포함

* 출장자 1인 (김민정)은 워싱톤-인천 구간 편도 마일리지 활용 (35.000마일+\$282.6)

- 국외여비 : 금5,791,500원(금오백칠십구만일천오백원)

* 국외여비 : 일비 + 숙박비 + 식비

* 한국 출발일은 현지 도착시간 고려 2식만 적용 / 현지 출발일은 출발시간 고려 1식만 적용

【 세부 산출내역 】

						적용환율 :	1317.76	
출장자 (직위)	국내여비 (원)	교 왕 (원	국외여비(\$, 원)				-1 11 (-1)	
			일비	숙박비	식비	계	합계(원)	
원주희 (부장)	105,700	5,074,500	\$180	\$880	\$405	\$1,465	7 110 700	
			237,190원	1,159,620원	533,690원	1,930,500원	7,110,700	
김민정 (차장)	105,700	3,514,390	\$180	\$880	\$405	\$1,465	E 550 500	
			237,190원	1,159,620원	533,690원	1,930,500원	5,550,590	
박상윤 (대리)	105,700	700 5,074,500	\$180	\$880	\$405	\$1,465	7,110,700	
			237,190원	1,159,620원	533,690원	1,930,500원		
합계	317,100	13,663,390	711,570	3,478,860	1,601,070	5,791,500	19,771,990	

- * 공무원여비규정 별표1(여비지급 구분표)의 제2호 나목(3급 이하) 적용
- * 공무원여비규정 별표4(국외여비지급표) 제2호의 지역등급 '가'(워싱톤 D.C.) 적용

- * 항공료(여행자보험료 포함) 공단 여비규정 제17조 5항에 따라 여행사에서 직접 지급 (단, 마일리지 발급하는 경우 당사자가 직접 발권 필요하므로 대납)
- * 인천-워싱톤DC 구간은 마일리지 활용 불가(좌석 없음) / 워싱톤DC-인천 구간은 1인 마일리지 활용(35,000마일+\$282.6)(그 외 2인은 마일리지 부족으로 활용 불가)
- * (숙박비) 공무원 여비규정 제17조 6항에 따라 사후 실비정산
- * (식비) 기내식 및 시차 고려하여 일부 감액
 - 한국 출국일: 1/3 감액. 워싱톤 출국일 및 도착일: 각각 2/3 감액
- * 도착일 일비. 식비는 국내여비 기준 적용
- * 적용 환율: 1\$=1,317.76원, '23.12.26일자 기업은행 고시기준 (현찰 살 때)

□ 일반고시환율

				_		고시완료 시각 : 2023년12월26일 15:20:56		
통화	통화명	매매기준율	송긍보낼때	송금받을때	현찰살때 (스프레드)	현찰팔때 (스프레드)	T/C살때	미화환산율
USD	미국 달러	1,295.10	1,307.40	1,282.80	1,317.76 (1.75%)	1,272.44 (1.75%)	0.00	1.0000

- ㅇ 기타경비 : 금300,000원(금삼십만원)
 - * 기타경비(통신비 등)는 출장시행 후 실비정산
- ㅇ TRB 등록비 : 금5,514,810원(금오백오십일만사천팔백일십원)
 - * 현장등록 기준 1인당 \$1,395 × 3인 = \$4,185 (출장시행 후 실비정산)

□ 예산과목

- ㅇ 항공료, 국외여비, 기타경비 : 관리비-사업개발비-국제교류협력비(기획조정실)
- ㅇ 국내여비 : 관리비-경상경비-여비(각 소속 국내여비)
- o TRB 등록비 : 관리비-사업개발비-기술정책개발비-철도정책개발비 (미래전략연구원)
- 붙 임 1. 국외출장 사전심의결과 1식.
 - 2. 해외출장자 보안교육 및 서약서 1부.
 - 3. 출장여비 산출내역서 (항공견적 등 산출근거 포함) 1부.
 - 4. 2024년 TRB행사 개요 1부. 끝.