
경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선

설계공모 지침서

2022. 06.



목 차

제 1 장 설계공모

1.1. 공모전 명칭	2
1.2. 공모 목적 및 설계 목표	2
1.3. 공모 개요	2
1.4. 주최 및 관리	3
1.5. 공모 방식	3
1.6. 응모 자격	3
1.7. 사용 언어 및 단위	4
1.8. 도서 작성	4
1.9. 설계공모 일정	4
1.10. 참가등록 및 현장설명회	5
1.11. 제공자료	6
1.12. 질의접수 및 회신	6
1.13. 작품접수	7
1.14. 작품심사	8
1.15. 수상	11
1.16. 계약	11
1.17. 지적재산권 및 작품 이용·반환	13
1.18. 공모규정 준수	14
1.19. 유의사항	14

제 2 장 공모 대상지 현황

2.1. 설계공모 대상지	16
---------------------	----

제 3 장 설계지침

3.1. 설계주안점	25
3.2. 설계지침	25
3.3. 설계규모	27

제 4 장 제출물 작성기준

4.1. 공통사항	32
4.2. 설계설명서	32
4.3. 설제도면	33
4.4. 설제도판	34
4.5. 디지털 파일	35

제 5 장 부록

5.1. 설계 공모 서식	37
5.2. 관련 기준	37

<서식> 1~11	38
-----------------	----

제 1 장 설계공모

제 1 장 설계공모

1.1. 공모전 명칭

경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모

1.2. 공모 목적 및 설계 목표

1.2.1. 공모 목적

근무체계 개편에 따른 근무환경 개선을 위해 김천구미종합분소 등 고속시설분야 처소를 신축함에 있어 편의성, 기능성 등을 갖춘 품격 있는 설계안을 선정하기 위함.

1.2.2. 설계 목표

- 가. 업무 특성에 맞는 업무공간을 검토하여 모듈화하고, 가변적인 공간을 계획해 주·야간 교대근무 및 철도사고 등에 능동적으로 대응하며, 장래 확장 가능성을 감안한 융통성 있는 공간 구성하여 업무 효율성을 극대화
- 나. 국내 유일 철도건설 및 관리 기관인 '국가철도공단'이 가지고 있는 신뢰성 있는 이미지를 종합분소 등에 통일성 있게 적용
- 다. 업무 특성에 맞는 업무공간과, 업무공간과는 공간적으로 분리되어 독립성을 보장할 수 있는 직원 휴게실을 계획

1.3. 공모 개요

1.3.1. 공모대상 : 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계

연번	구 분	위 치	연면적(m ²)
①	김천구미종합분소	경북 김천시 남면 옥산리 791 일원	1,554.96
②	평택지제시설사업소	경기도 평택시 지제동 203-2 일원	727.38
③	광명시설사업소	경기도 광명시 일직동 산15-8 일원	1,125.18
④	오송시설사업소	청주시 흥덕구 오송읍 봉산리 369-1 일원	588.4

※ 파란색-설계공모 주 대상 ① / 설계공모 부 대상(②~④)

※ 주 대상(김천구미종합분소)은 설계도판과, 설계도면 및 설계설명서 제출

※ 부 대상(②~④)은 설계도면(평면도, 입면도) 순서대로 제출

1.3.2. 사업 예산

가. 추정공사비 : 11,325백만원

나. 추정설계비 : 650백만원

※ 공사비 및 설계비는 부대설계 및 부가세 포함. 단, 전기·통신분야 제외

※ 개발제한구역(그린벨트) 관리계획 변경 용역비 포함

※ 추정 공사비와 설계비는 설계결과에 따라 변경될 수 있음

1.4. 주최 및 관리

1.4.1. 주최

본 설계공모의 주최기관은 국가철도공단(이하 “공단”)이며, 본 설계공모에 관한 제반업무를 주관한다.

1.4.2. 관리

본 설계공모의 진행과 관련된 사항은 공단 시설본부 시설개량처에서 관장하며, 주소 및 연락처는 같다.

가. 주 소 : 대전광역시 동구 중앙로 242, 공단 13층 시설개량처

나. 연 락 처 : (전화) 042-607-3990

다. E - Mail : jmc@kr.or.kr

1.5. 공모 방식 : 일반 설계공모

1.6. 응모 자격

가. 건축사법에 의한 건축사자격을 소지하고 같은 법 제9조의 결격사유가 없는 자로서 건축사사무소의 등록을 필한 자(이하 “설계자”)여야 한다.

나. 참가등록을 한 설계자(이하 “참가등록자”)는 설계공모 공고일 현재 해당 관청으로부터 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지, 입찰참가제한 및 기타

이와 유사한 행정처분 중이 아닌 자여야 한다.

다. 공동이행방식에 의한 공동응모는 “가항”, “나항”의 자격조건을 모두 갖춘 2개 설계자까지 허용한다. 또한, 공동이행방식에 의한 공동응모를 한 설계자(이하 “공동응모자”) 중 과반수 초과 비율을 가진 설계자를 “대표자”로 선정하며, 나머지 설계자는 “구성원”이 된다.

※ 참가등록 이후에는 공동응모를 변경할 수 없음

라. 공동이행방식에 의한 공동응모를 하는 경우, 본 설계공모와 관련하여 수반되는 모든 법적 권리 및 의무사항은 대표자에게 귀속하며, 공동응모자 내부 업무조건은 공단을 구속하지 않는다.

마. 외국의 건축사 면허 또는 자격을 소지하고 국토교통부장관에게 신고한 자는 “가항”, “나항”을 충족하는 자와 공동응모로만 참가하여야 하며, 대표자는 국내 건축사로 한정한다.

1.7. 사용 언어 및 단위

가. 제출물에 사용하는 언어의 표기는 한글로 사용한다. 단, 필요에 따라 한문 또는 영문으로 표기할 경우, 괄호를 사용하여 한글을 병행 표기하여야 한다.

나. 모든 표기 및 설명은 해석상의 분쟁이 없도록 명쾌하게 작성한다.

다. 설계 및 도서 작성 시, 모든 계량 단위는 미터법(metric units)을 사용한다.

1.8. 도서 작성

주최기관이 제공하는 자료(본 설계공모 지침서, 도면 등)에 따라 작품을 작성하여 제출하며, 작품작성에 관한 세부 기준은 “제4장 제출물 작성기준”을 따른다.

1.9. 설계공모 일정

가. 공고 및 지침서 배포 : 2022. 6. 2.(목)

나. 참가등록 : 2022. 6. 8.(수) ~ 6. 9.(목), 09:00 ~ 17:00

다. 현장설명회 : 2022. 6. 16.(목) 추후 공지 예정

※ 코로나-19 상황에 따라 미시행할 수 있으며, 시행 시 참석은 의무사항이 아니나, 참석 시에는 발열체크와 마스크 착용은 필수임

라. 질 의 : 2022. 6. 20.(월) ~ 6. 21.(화)

마. 질의회신 : 2022. 6. 23.(목)

바. 작품접수 : 2022. 7. 18.(월), 10:00 ~ 17:00

사. 작품심사 : 2022. 7. 21.(목) 예정

아. 심사결과발표 : 작품심사 후 7일 이내

※ 모든 시간 표기는 한국표준시를 기준으로 함

※ 일정은 공단의 사정 및 코로나19 상황에 따라 일부 변경될 수 있고, 변경 시 건축법 제32조에 따른 전자정보처리시스템 또는 대표자의 이메일을 통해 공지함

1.10. 참가등록 및 현장설명회

1.10.1. 참가등록

본 설계공모에 참가하려는 자는 다음의 서류를 구비하여 등록 기간 내에 주관부서 이메일로 참가등록을 하여야 한다.

가. 제출서류

- 1) 설계공모 참가신청서(서식1) 1부.
- 2) 건축사면허증 사본(원본대조필) 각 1부.
- 3) 건축사사무소등록증 사본(원본대조필) 각 1부.
- 4) 사업자등록증 사본(원본대조필) 각 1부.
- 5) 청렴서약서 (서식6) 1부.
- 6) 사전접촉금지 서약서 (서식 7) 각 1부
- 7) 공동응모협정서(서식2) 1부.
- 8) 공동응모자는 상기 서류 2), 3), 4), 5), 6) 서류 각 1부.
- 9) 대표선임계(대표자의 법인건축사사무소 대표건축사가 2인 이상인 경우, 서식3)
- 10) 인감증명서, 사용인감계(사용인감 사용 시) 각 1부.

나. 유의사항

- 1) 참가등록 제출서류를 송부 후 반드시 주관부서에 유선으로 수신 확인하고 공단으로부터 설계공모 응모신청 확인증(서식1)을 회신받아야 하며, 수신 미확인으로 인한 문제는 당사자 책임으로 한다.
- 2) “가. 제출서류”에 해당하는 서류는 1개의 PDF문서(2MB 미만)로 통합하여 제출하여야 한다.
- 3) 파일명은 “날짜_○○역사 설계공모 참가등록_업체명(대표자)”으로 제출한다.
※ 파일명 예시 : 20220101_○○역사 설계공모 참가등록_○○건축사사무소
- 4) 참가등록에 따른 제반비용은 보상하지 않는다.

1.10.2. 현장설명회

- 가. 일 시 : 2022. 6. 16(목) 추후 공지예정
- 나. 장 소 : 추후 공지예정
- 다. 참석대상 : 대표자 또는 위임받은 자(위임장 및 재직증명서 지참)
※ 참가신청서에 기재된 유선전화 및 이메일로 공지 예정

1.11. 제공자료

- 가. 제공자료는 아래와 같으며 참가신청서에 기재된 참가등록자 이메일을 통해 제공한다.
- 1) 대상 부지 및 주변 현황 자료
 - 2) 각종 서식 및 관련 기준
- ※ 제공자료에 변경이 있는 경우 참가신청서에 기재된 유선전화로 공지 하고 참가등록자 이메일을 통해 제공한다.
- 나. 본 설계공모를 위해 참가등록자에게 제공한 각종 자료는 공단의 동의 없이 설계공모 이외의 목적으로 사용하거나 타인에게 배포할 수 없다.

1.12. 질의접수 및 회신

1.12.1. 일정

- 가. 접 수 : 2022. 6. 20.(월) ~ 6. 21.(화)
- 나. 회 신 : 2022. 6. 23.(목)

1.12.2. 접수방법

참가등록자는 설계공모 질의서(서식4)를 사용하여 주관부서 이메일로만 질의해야 한다.

가. 질의는 워드프로세서를 사용하여 명확히 알아볼 수 있도록 작성한 후 대표자가 질의서에 인감 날인하여 1개의 PDF파일(2MB 미만)로 송부하여야 한다.

나. 질의는 질의접수 기간에 할 수 있으며, 질의서를 송부한 후 반드시 주관 부서에 수신확인을 하여야 한다.

1.12.3. 회신방법

회신 일시에 참가신청서에 기재된 참가등록자 이메일을 통하여 일괄 회신한다.

가. 질의에 대한 회신은 본 설계공모 지침서의 추가 또는 수정으로 간주하며, 본 설계공모 지침서와 동일한 효력을 갖는다.

나. 질의서의 내용을 판독할 수 없는 경우, 질의서 상 기재사항이 누락된 경우, 참가등록자 이외의 자가 질의한 경우, 공모에 직접적으로 관련되지 않은 질의에는 회신하지 않는다.

1.13. 작품접수

1.13.1. 제출물의 종류

가. 설계공모 작품제출서 1부(서식5)

나. 설계설명서 12부(서식8)

다. 설제도면 12부(서식9)

라. 설제도판 2매

마. 제출물의 디지털 파일을 담은 CD 1매(서식13)

※ 모든 제출물은 익명성을 위해 작품제출 당일 고유번호(PIN)가 부여됨

1.13.2. 일시 : 2022. 7. 18.(월), 10:00 ~ 17:00

1.13.3. 장소 : 대전광역시 동구 중앙로 242, 공단 207호 회의실

1.13.4. 접수방법

가. 제출물은 반드시 방문접수해야하며, 우편접수는 받지 않는다.

나. 작품제출은 대표자가 하여야 하며, 대리인이 작품제출을 할 경우 위임장

및 재직증명서를 제출하여야 한다.

1.13.5. 작품제출 시 유의사항

- 가. 참가등록자에 한해 작품제출이 가능하다.
- 나. 제출장소에 제출마감시간 이전에 제출된 작품에 한해 접수한다.
- 다. 작품제출은 1회에 한하며, 제출물에 대하여는 추가제출이나 수정, 보완을 할 수 없다.
- 라. 작품제출 이전에 발생한 훼손, 분실 등은 당사자 책임으로 한다.
- 마. “1.13.1. 제출물의 종류”에 명시된 제출물 이외의 것을 제출하여도 심사의 대상이 되지 않는다.
- 바. 참가등록에 따른 제반비용은 보상하지 않는다.

1.14. 작품심사

작품심사는 『건축설계공모 운영지침(국토교통부)』에 따라 심사위원회를 별도로 구성하여 시행하며, 공단은 작품심사에 일체 관여하지 않는다.

1.14.1 심사위원회

가. 심사위원회 구성

- 1) 심사위원회는 8인으로 구성되며, 7인의 심사위원과 1인의 예비위원으로 구성한다.
- 2) 심사위원 명단(가나다 순)
 - 여정수(법무부)
 - 윤강철(한국건설인정책연구원)
 - 이권형(한국수자원공사)
 - 이승환(동양대학교)
 - 이정하(광주도시철도공사)
 - 정인수(한국건설기술연구원)
 - 예비위원 : 공순구(홍익대학교)

나. 심사위원회 운영

- 1) 심사위원회는 심사위원 정수의 과반수이상이 참석하여야 하며, 참석

심사위원이 과반수 미만인 경우에는 심사위원회를 다시 개최한다.

- 2) 심사위원장은 심사 당일 심사위원의 호선을 통해 선출한다. 심사위원장은 심사위원회를 대표하여 위원회 운영 등 전반적인 사항을 총괄하며, 심사위원으로서 작품심사에도 참여한다.
- 3) 회의에 불참한 심사위원은 본 설계공모 심사위원으로서 자격을 상실하며, 예비위원이 이를 대신하여 심사위원의 자격을 얻는다.

1.14.2 심사

가. 심사기준

- 1) 다음의 주요 설계 심사기준(배열순서는 배점과 무관)을 바탕으로 참신한 아이디어를 가진 작품이 선정될 수 있도록 심사한다.
 - 업무 특성에 맞는 업무공간 구성 및 배치를 통해 업무 효율 극대화
 - 실내외 보행 동선의 효율성
 - 업무공간, 휴식공간을 분리 배치하여 사용자 워라벨(Work & Life Balance) 추구
 - 도시 스케일과 주변의 맥락에 대한 이해 및 해석
- 2) 세부평가내용

평가항목	세부사항	배 점 (채점 시)
배치 계획	○ 배치 및 토지 활용도 ○ 시설 및 공간 이용의 편의성 ○ 보행자 및 차량 접근 계획의 적절성	(20)
공간 계획	○ 내·외부 공간 계획의 적절성 ○ 공간 이용의 효율성 ○ 동선 및 기능배분의 타당성	(30)
경관 및 주변과의 조화	○ 주변 공간 및 환경과의 연계 및 조화 ○ 입면 디자인 계획의 우수성 ○ 색상 및 재료 계획의 적절성	(20)
기술 계획	○ 비용 절감 등 경제성 ○ 건물 구조 및 공법 등의 우수성	(20)
기타	○ 업무공간과 숙소공간의 독립성 보장 및 접근 동선 분리	(10)
합계		(100)

※ 모든 평가방식(투표제, 채점제, 채점제와 투표제의 혼합방식)에 위 평가항목 및 세부사항을 고려하여 평가한다.

나. 심사 방법

- 1) 심사방법은 투표제, 채점제, 채점제와 투표제의 혼합방식 등을 심사위원회 의결을 통해 결정한다.
- 2) 작품을 제출한 참가등록자(이하 “작품제출자”)에게 심사위원회에서 작품을 설명할 기회를 제공한다.

※ 작품설명에 대한 사항은 작품제출자에게 별도 통지한다.

- 3) 작품심사와 관련된 제반사항은 심사위원회에서 결정한다.
- 4) 제출된 작품의 수준이 현저히 떨어지는 경우 심사위원회는 입상작을 선정하지 않을 수 있다.

다. 실격 및 감점

- 1) 실격 및 감점 여부는 심사위원회에서 결정하며, “2)실격처리 대상” 중 ③와 ④는 작품심사 이후 발견되었을 경우에도 심사위원회 결정에 따라 수상을 취소할 수 있다.

2) 실격처리 대상

- ① 1.13.1의 제출물을 누락한 경우
- ② 작품의 익명성을 위반한 경우(제출물에 작품제출자임을 알 수 있는 로고 또는 기호 삽입 등)
- ③ 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품(준공되지 않은 작업 포함)과 상당한 유사성이 인정되는 경우
- ④ 심사위원 및 주최 측 사전 접촉 금지를 위반한 경우
- ⑤ “3.2.1. 설계 개요” 중 연면적의 $\pm 10\%$ 범위를 초과하여 계획한 경우

3) 감점

지침위반에 따른 최대 감점은 5점으로 한다.

구분	항목		감점	제출물별 최대 감점
지침 위반	추정공사비 초과		-1점	
	제4장 제출물 작성기준	가.규격위반	-1점/건	설계설명서(-1), 설계도면(-1), 설계도판(-1)
		나.매수초과	-0.1점/장	설계설명서(-1), 설계도면(-1)
		다.내용누락	-1점/건	설계설명서(-1), 설계도면(-1), 설계도판(-1)

라. 심사 결과 발표

- 1) 심사결과는 『건축법 제32조에 따른 전자정보처리시스템』 및 『공단 홈페이지』에 게시하고, 수상작에 한하여 개별 통지한다.
- 2) 작품제출자는 심사결과에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

1.15. 수상

수상작은 다음과 같이 구분하여 시상한다. 다만, 수상작 수의 변동이 생기는 경우 「건축 설계공모 운영지침」의 규정에 따라 재산정하여 지급한다.

가. 당선작 : 설계권 부여

나. 우수작 : 시상금 23백만원

다. 가 작 : 시상금 17백만원

1.16. 계약

가. 본 설계공모에서 당선된 자(이하 “당선자”)는 설계 계약 및 수행에 필요한 법적 요건을 갖추고 있어야 하며, 그렇지 못할 경우 당선자로서의 권리를 상실한다.

나. 공단은 본 설계공모와 관련하여 당선자가 제출한 서류 등에 허위 사실이 발견되거나 설계용역 계약 및 수행에 필요한 법적요건을 갖추지 못할 경우 설계권을 취소하며, 당선작에 대한 사용권한은 공단이 가진다.

- 다. 당선자에게 실격사유가 발견된 경우 계약체결 전에는 당선을 취소하며, 계약체결 이후에는 체결된 계약을 취소(선금 및 기성금 회수)하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 져야하며, 공단이 입은 손해에 대하여 배상을 요구할 경우 이의없이 응해야 한다.
- 라. 당선자외의 수상자는 실격사유가 발견된 경우 입상 취소, 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 져야하며, 공단이 입은 손해에 대하여 배상을 요구할 경우 이의없이 응해야 한다.
- 마. 당선자는 업무를 수행함에 있어 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우 또는 여타의 이유로 설계 진행이 불가능하다고 판단될 경우 우수작 입상자가 설계권을 승계하여 결정된 당선작으로 설계하고 우수작에 지급된 시상금은 설계비에서 공제한다.
- 바. 당선자는 계약체결 시 기계설비, 소방분야 설계면허가 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 분담이행 방식의 공동도급을 하여야 한다.
- 1) **(기계설비분야)** 엔지니어링 산업진흥법 제21조 및 같은 법 시행령 제33조에 의거 산업통상자원부장관에게 엔지니어링 사업자로 신고한 자로서 설비부문의“설비”전문분야로 신고 된 업체 또는 기술사법 제6조 및 같은 법 시행령 제18조에 의거 기술사사무소 개설자로 건설분야의“건축기계설비”또는 기계분야의“공조냉동기계”기술범위로 등록을 필한 업체
 - 2) **(소방분야)** 소방시설공사업 제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 의거 시·도지사에게 전문소방시설설계업 또는 일반소방시설설계업(기계분야)으로 등록한 업체 (단, 본 설계대상이 해당 업종별 등록기준 및 영업범위 내에 포함되어야 한다.)
- ※ 업체는 계약 전 관계법령에 따라 공단에게 소방분야 사업수행능력평가를 받아야한다.
- 사. 당선자가 결정된 후, 공단의 사정에 의하여 설계공모 공고 시 제시한 규모와 설계비를 일부 조정하거나 설계를 발주하지 않을 수 있다. 설계를 발주하지 않을 경우 지급된 시상금 한도에서 보상할 수 있으며, 당선자는 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.

- 아. 설계비는 관련 심의, 인허가 등 각종 행정업무를 수행하기 위한 모든 제반 이용을 포함한다.
- 자. 당선작의 계획안이 본 설계공모 지침에서 제시한 공사비 범위를 초과할 경우 당선자는 공단과 협의하여 설계안을 조정하여야 한다.
- 차. 전기설비 및 통신설비 설계는 계약 대상에서 제외한다.
- 카. 당선자는 계약 후 설계의 진행에 있어서, 공단이 작품의 기본적인 개념을 존중하는 범위 내에서 소요실의 규모와 형태의 조정을 요청할 경우 이에 응해야 한다.
- 타. 철도건설사업의 변경 등에 따라 설계의 전면적인 취소 또는 설계내용의 부분적인 수정이 필요할 경우, 이에 응해야한다.

1.17. 지적재산권 및 작품 이용·반환

- 가. 본 설계공모와 관련하여 제출된 작품의 저작권은 작품제출자에게 있고, 공단은 제출된 작품 사용 시 작품제출자의 성명권을 보호한다. 다만, 공단은 작품의 사진, 그림, 도면 및 기타사항의 전부 또는 일부를 상업적 목적이 아닌 본 설계공모 관련 출판, 전시, 홍보, 사업계획 수립 등을 위하여 복제, 전시, 배포, 대여, 공중 송신, 2차 저작물 작성 등의 방법으로 이용할 수 있고, 이 경우 별도의 저작권 이용료를 지급하지 않는다. 작품제출자는 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 나. 작품제출자는 제출한 작품이 제3자의 지적재산권에 따른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증하여야 하며, 지적재산권과 관련한 문제가 발생할 경우 모든 책임은 작품제출자에게 있다.
- 다. 수상작품은 반환하지 않는다.
- 라. 수상작이외의 작품은 심사결과 공고일로부터 7일 이내(공휴일 제외)에 공지된 장소로 대표자 또는 대리인(위임장 및 재직증명서 제시)이 회수하여야 하며, 반출비용은 작품제출자가 부담한다. 기한 내 반출하지 않은 작품은

공단이 임의로 처분하며, 작품제출자는 이에 대하여 이의를 제기할 수 없다.

1.18. 공모규정 준수

가. 본 설계공모 지침서에 정한 규정 이외의 사항에 대해서는 공고일 기준 현행 「건축 설계공모 운영지침」을 적용한다.

나. 본 설계공모 지침서의 해석에 이견이 있거나, 공단 홈페이지 등을 통해 명시되어 있지 않은 사항은 발주기관의 해석을 따른다.

1.19. 유의사항

가. 참가등록자는 본 설계공모와 관련한 현장조사 시 각종 안전사고 및 민원 등의 지장이 발생하지 않도록 주의해야 하며 부주의로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 당사자에게 있다.

나. 본 설계공모에 필요한 서식은 “제5장 부록”에 제공된 서식을 사용해야 한다.

다. 본 설계공모 진행 기간 중 참가등록자의 주소 또는 연락처 등의 내용이 변경 되었을 경우, 그 변경된 내용을 주최에 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 모든 책임은 당사자에게 있다.

제 2 장 공모 대상지 및 주변 현황

제 2 장 공모 대상지 및 주변 현황

2.1. 설계 공모 대상지(주 대상)

2.1.1. 김천구미 종합분소 주변현황 분석





- 본 사업의 대상지는 경북 김천시 남면 옥산리 791번지 일원으로 김천구미역 인접하여 위치



입지 특성	<ul style="list-style-type: none">•사업부지 인근에 역사가 위치하여 시설관리 용이•상업지역과 역세권에 인접
주변도로 접근성	<ul style="list-style-type: none">•사업부지를 중심으로 동서남북으로 도로가 있어 접근이 자유로움

2.1.2. 김천구미 종합분소 사업부지 분석

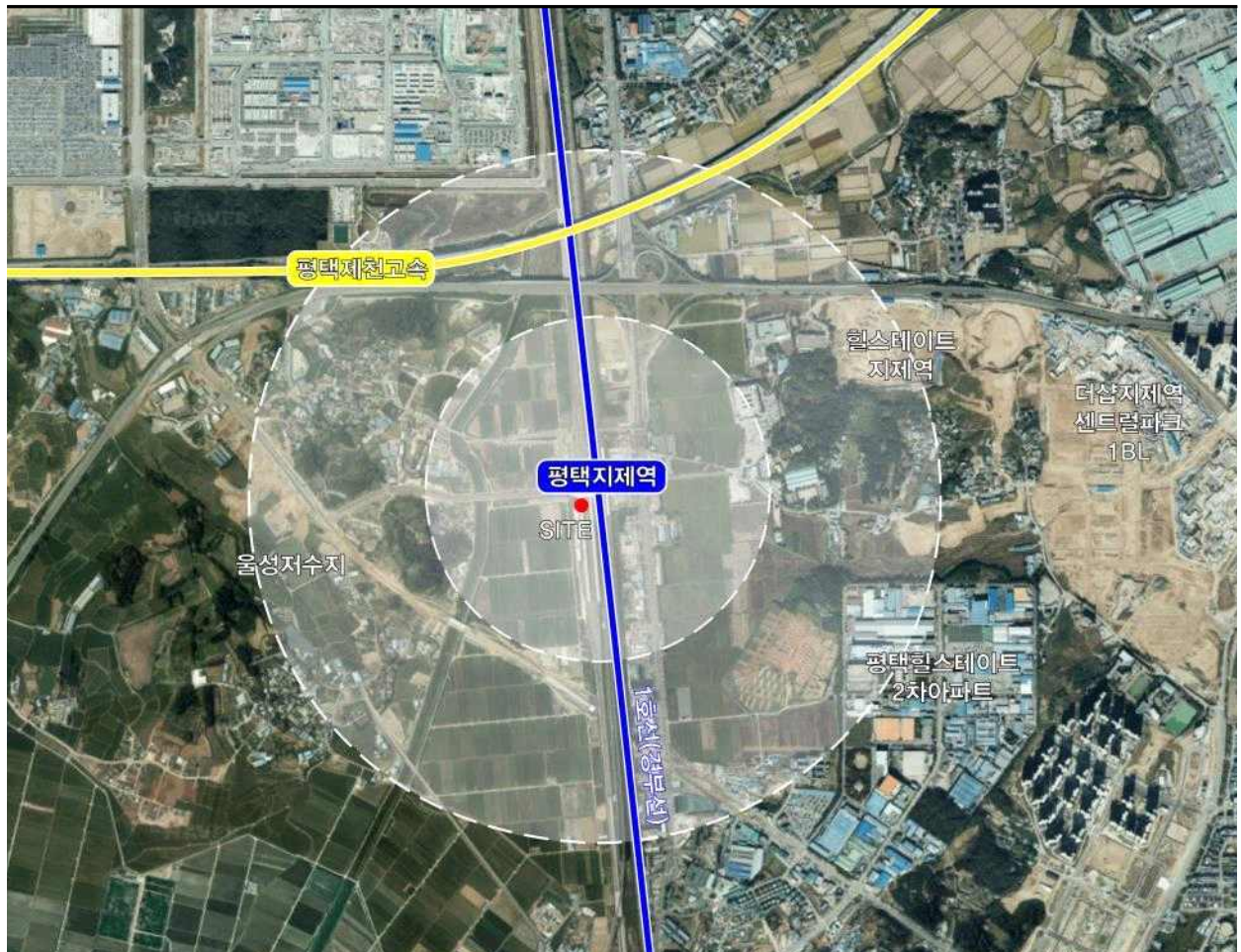
- 계획부지는 출입도로와 함께 평지에 위치하고 있음
- 부지에 인접하여 고가선로 및 김천구미 신호제어사업소가 위치하고 있음

부지위치		
부지지번	경상북도 김천시 남면 옥산리 791 일대	
면적	1,225㎡	
용도지역	도시지역(김천도시지역), 자연녹지지역, 고속철도	
지목	답	
현황사진		
	① 부지 진입로 및 전면도로	
		
	② 부지 북쪽	③ 부지 서쪽

2.2. 설계 공모 대상지(부 대상)

2.2.1. 평택지제 시설사업소 주변현황 분석

- 본 사업의 대상지는 경기도 평택시 지제동 203-2 일원으로 평택지제역 구내에 위치



입지 특성	<ul style="list-style-type: none"> •사업부지 북쪽으로 산업단지가 위치하고 대지 주변의 대부분 토지가 논밭으로 이용 •주변으로 아파트단지들이 개발중
주변도로 접근성	<ul style="list-style-type: none"> •1호선(경부선) 평택지제역에서 도보 1분거리에 위치 •측면 평택지제역로에서 인접 차량접근 가능

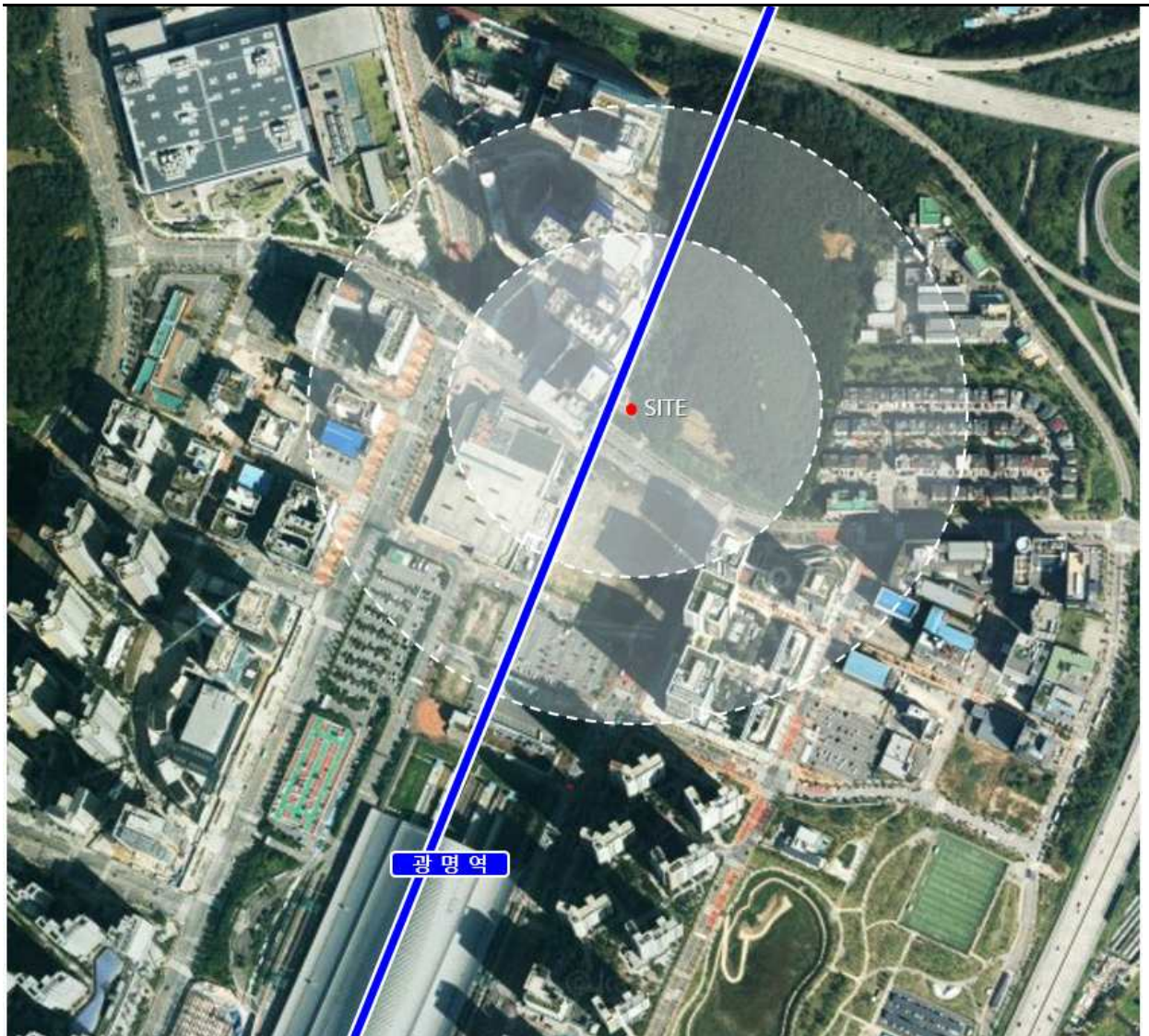
2.2.2. 평택지제 시설사업소 사업부지 분석

- 계획부지는 인접도로보다 약 6~7m 정도 높은 곳에 위치
- 대지의 경계부 급경사부를 제외하고 건축이 가능한 부지는 평지
- 인근에 고층의 공동주택이 위치해 있으나, 부지 내 조성된 식재로 수평적인 차폐는 가능함

부지위치		
부지지번	경기도 평택시 지제동 203-2 일원	
면적	2,417㎡	
용도지역	생산관리지역,고속철도	
지목	답	
현황사진	<p>① 부지 진입로 및 전면도로</p> <p>② 부지 측면 평택지제역로</p> <p>③ 부지 인근 고층 공동주택</p>	

2.2.3. 광명 시설사업소 주변현황 분석




- 본 사업의 대상지는 경기도 광명시 일직동 산15-8 일원에 위치



입지 특성	•사업부지 및 북쪽으로 임야 위치
주변도로 접근성	•1호선(경부선) 광명역에서 자동차 5분거리에 위치 •일직로에서 차량접근 가능

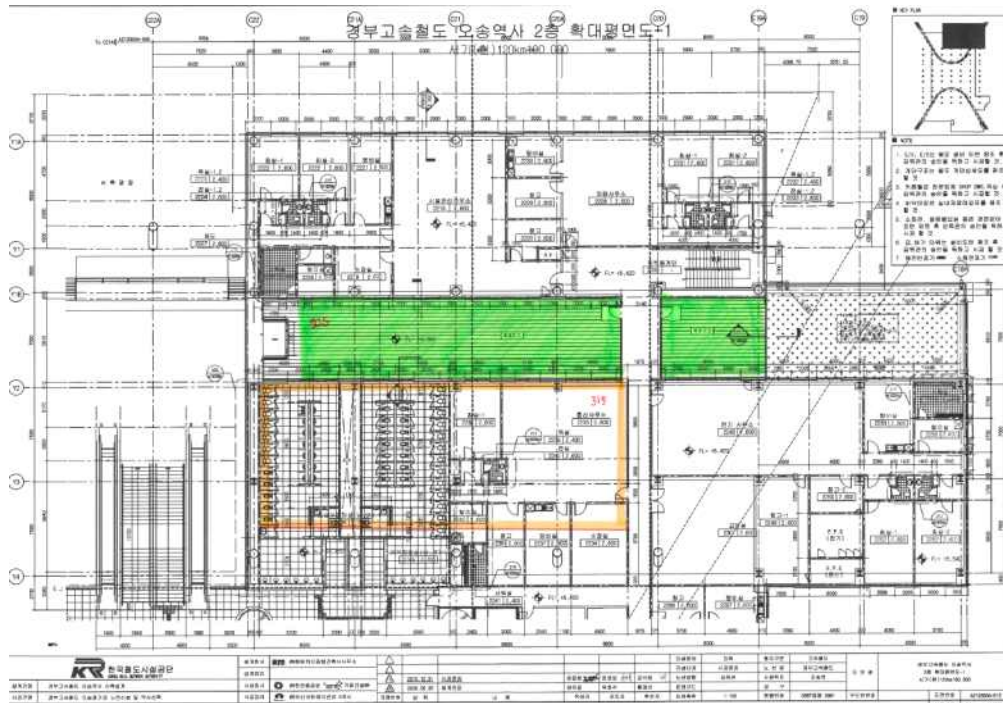
2.2.4. 광명시설사업소 사업부지 분석

- 공익용 보전산지로 분류됨.
- 해당 신축예정부지는 설계진행 시 운영기관 협의를 통해 변경가능

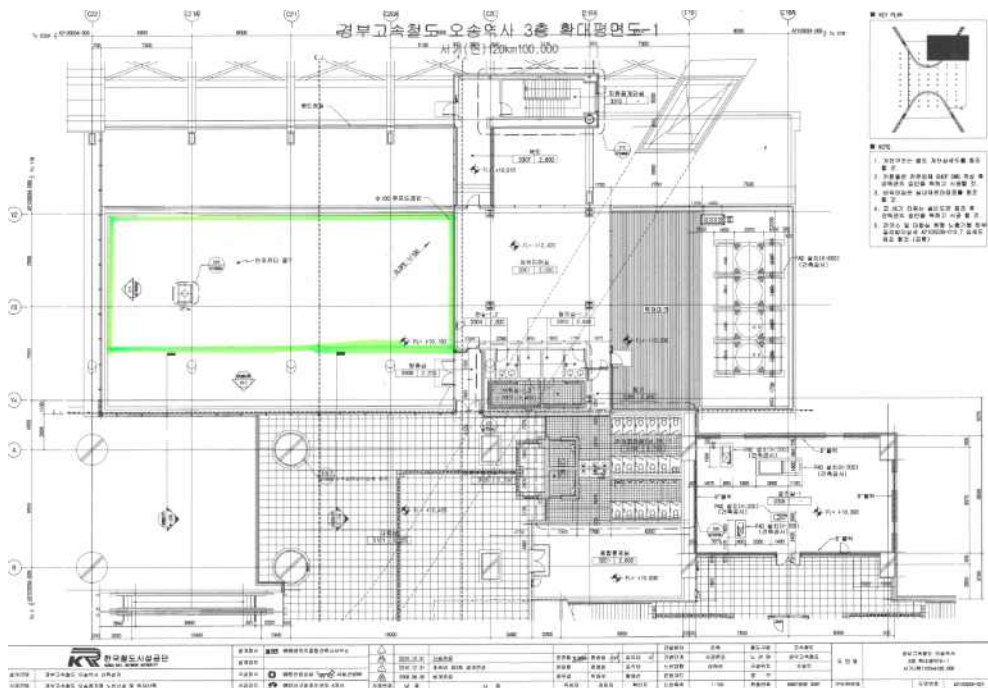
부지위치		
부지지번	경기도 광명시 일직동 산15-8	
면적	3,620m ²	
용도지역	자연녹지지역, 고속철도	
지목	임야	
현황사진		
	① 부지 진입로	② 부지 내 여유공간 현황

2.2.5. 오송시설사업소(오송역사 내 증축) 주변현황 분석

- 본 사업의 대상지는 충청북도 청주시 흥덕구 오송읍 봉산리 369-1 일원으로 오송역사 내 서쪽에 위치



증축 부위(초록색) 평면도 : 오송역 지상 2층



증축 부위(초록색) 평면도 : 오송역 지상 3층

제 3 장 설계지침

제 3 장 설계 지침

3.1. 설계주안점

- 가. 종합분소를 통해 공단의 신뢰성 있는 이미지를 심어줄 수 있도록 하며, 지속가능한 철도중심 교통체계를 구축하여 친환경·저탄소 사회를 실현하고자 하는 우리 공단의 가치를 표현
- 나. 업무 특성에 맞는 업무공간을 검토하여 모듈화하고, 가변적인 공간을 계획해 주·야간 교대근무 및 철도사고 등에 능동적으로 대응하며, 장래 확장 가능성을 감안한 융통성 있는 공간 구성하여 업무 효율성을 극대화
- 다. 도시개발 등에 대한 면밀한 검토와 정확한 이해를 바탕으로 도시의 맥락에 녹아들 수 있는 건축물을 계획
- 라. 종합분소와 휴게실은 공간적으로 분리하고 직접 연결되지 않도록 업무와 휴식이 조화를 이루고, 충분한 업무지원 공간(회의실, 탕비실 등)과 편의 공간(직원 휴게실 등)을 설치하여 직원 만족도를 개선할 수 있도록 계획
- 마. 오송 시설사업소의 경우 증축사업이므로 기존 구조물에 대한 구조, 소음, 방음, 진동에 대해 검토하여 계획
- 바. 오송 시설사업소의 경우 역사 사용 중 공사하므로 자재반입 동선과 이용자 동선을 분리하고 시공 중 안전관리를 고려하여 계획

3.2. 설계지침

3.2.1. 일반사항

- 가. 관련법규를 준수하여야 한다.
- 나. 대지특성, 주변지형 및 환경조건을 분석한 지형계획으로 공사비를 최소화 하여야 한다.
- 다. 현장여건 및 건물계획을 고려한 환경친화적(투수성 고려), 내구성을 비교 검토하여 현장여건에 적합한 공법을 적용한다.
- 라. 「각 실별 단위 공간 계획」은 계획의 실정에 적합하게 조정이 가능하나, 각 실 명칭은 동일하여야 한다.

- 마. 사무실 및 주요 지원시설은 수용인원 증가 및 장비 증설을 고려해 증축 가능하도록 계획하여야 한다.
- 바. 부지의 환경조건, 시설물의 용도, 규모 등을 종합적으로 판단하여 열손실 방지 등 에너지의 효율적인 이용을 고려하여 건축물 관련 에너지 사용의 합리화를 도모하여야 한다.
- 사. 이용자의 제 활동 등에서 그 안전성 및 건강에 지장을 주지 않으며, 쾌적하고 위생적인 실내 환경(온도·습도, 공기의 질, 소음 등)을 유지할 수 있는 공간 및 배치 계획 및 시스템 설비 계획을 한다.
- 아. 제안된 설계품질 수준에 따른 추정공사비의 실현 가능성에 대한 적정성 검토하여 계획한다.
- 자. 시설물의 설계는 경제성에 입각하여 구조, 자재, 공법, 설비 및 부대시설 등을 제시하여야 하며, 사후 유지관리 등의 경제성이 비교·검토하여야 하고, 시공이 용이한 국산자재를 사용함을 원칙으로 한다.
- 차. 지침서와 제공 도면 간 상이한 부분은 본 설계공모 지침서를 우선 적용한다.

3.2.3. 평면 계획

- 가. 각 시설의 연계성을 고려하여 공용공간에는 쉽게 접근할 수 있으나, 공간 기능에 따라 접근/통제 등 관리가 용이하도록 계획
- 나. 업무공간, 부속공간을 분리 배치하고 명확한 위계를 가진 주통로와 부통로를 계획하여 공간 활용도 높이고, 내부 동선의 효율성, 업무 공간의 쾌적함을 확보할 수 있도록 계획
- 다. 사무실은 업무특성을 고려한 워크스테이션을 모듈화하여 배치예정으로, 어떤 워크스테이션 배치에도 대응할 수 있도록 부속공간(OA실, 탕비실, 화장실 등) 계획
- 라. 향후 증축 등 확장성을 위한 여유 공간을 고려

3.2.4. 접근성 및 동선계획

가. 대지로의 접근, 건물 내외부에서의 원활한 이동을 통합적으로 고려하며, 차량(대중교통, 자가용), 자전거, 보행자 등 모두 편리하게 접근하고 이용할 수 있어야 한다.

3.2.5. 공간별 주요 설계방향

가. 업무시설

구분	설계방향
사무실	<ul style="list-style-type: none"> - 업무별 특성(업무 등)에 맞는 워크스테이션 설계 - 워크스테이션을 기반으로 한 가변적인 공간계획 - 업무시설과 및 지원시설(회의실, 탕비실, 자료실 및 휴게실 등)의 적절한 연계 및 분리를 통한 업무효율성 제고
회의 및 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 다른 직원 업무 방해 최소화를 위해 밀폐된 공용 회의 공간 설치 - 교육, 세미나 등으로 사용가능한 공간 설치 - 비대면 회의를 위한 화상회의실 설치
자료실 (문서고)	<ul style="list-style-type: none"> - 기록물 보관에 적합한 환경 조성

나. 휴게시설

구분	설계방향
휴게실 (침실)	<ul style="list-style-type: none"> - 1인 1실로 계획하고 실별로 화장실 설치 - 주변 소음/진동으로부터 최대한 이격하고 자연채광 및 환기를 고려

3.3. 설계 규모

3.3.1. 설계기준면적

가. 현 용도지역은 변경 예정으로 건폐율/용적율 및 층수에 제한 없이 제시할 수 있으며, 아래 제시된 전제 연면적의 $\pm 10\%$ 범위 내에서 실 기능을 수행하는데 영향이 없는 한 조정 가능하다.

나. 사업소와 휴게실은 설계개념에 따라 통합동 또는 별동 어느 것으로도 제

안할 수 있으며, 사업소와 휴게실을 별도로 설치하더라도 지원시설/공용 및 주차 공간은 통합하여 설치할 수 있다.

다. 주차 및 조경은 법정기준 이상으로 계획한다.

(단위 : m²)

구 분	김천구미		평택지제시설	광명시설	오송시설
	시설	전기			
합 계	1,554.96		727.38	1,125.18	588.4
	1,199.48	355.48			
사무실	132	47.5	83.5	136.5	112.5
침 실	335.24	87.48	204.12	349.92	-
작업장	81	25.5	37.5	85.5	70.5
부속창고	10	10	10	10	10
유해물질보관	5	-	5	5	5
(시설)유류고 (전기)감시설	5	15	5	5	5
탕비실	10	10	10	10	10
공용화장실	8.8	-	4.4	4.4	16.5
회의실	23.5	20	20	24.2	23.5
세탁실	5	5	5	5	-
창 고	125	35	75	130	125
중량물창고	100	100	100	100	100
공용공간	358.84	-	167.86	259.66	110.4

3.3.2. 운영규모

가. 수용인원

1) 김천구미종합분소 이용인원

(단위 : 명)

구 분	근무형태	인원	세 부 사 항	비 고
중 합 분 소	시설 (54명)	일 근	3	여직원 2명 기술원(1) 야 간(1)
		4조2교대	18 (5)	
		야간격일제	33 (17)	
	전기 (17명)	일 근	2	
		3조2교대	15 (5)	
	침 실 (1인 1실)	시설	- 23실 : 남 21실, 여 2실	기술원(1) 야 간(1)
		전기	- 6실 : 남 5실, 여 1실	여(1)

2) 평택지제시설사업소 이용인원

(단위 : 명)

구 분	근무형태	인원	세 부 사 항	비 고
평택지제 (25명)	일 근	2	- 사업소장 1명 - 기술원 1명 - 선임장 4명 * 3조2교대(3명), 야간격일제(1명) - 관리장(원) 19명 * 4조2교대(12명), 야간격일제(7명)	
	4조2교대	15 (5)		
	야간격일제	8 (8)		
	침 실 (1인 1실)		- 14실 : 남 13실, 여 1실	

3) 광명시설사업소 이용인원

(단위 : 명)

구 분	근무형태	인원	세 부 사 항	비 고
광명 (57명)	일 근	3	- 사업소장 1명 - 기술원 2명 - 선임장 6명 * 4조2교대(4명), 야간격일제(2명) - 관리장(원) 48명 * 4조2교대(16명), 야간격일제(32명)	여직원 3명 야간, 1일동시 근무인원 2명
	4조2교대	20 (5)		
	야간격일제	34 (18)		
	침 실 (1인 1실)		- 24실 : 남 22실, 여 2실	

4) 오송시설사업소 이용인원

(단위 : 명)

구 분	근무형태	인원	세 부 사 항	비 고
오송 (47명)	야간격일제	47 (25)	- 선 임 장 2명 * 야간격일제(2명) - 관리장(원) 45명 * 야간격일제(45명)	

3.3.4. 환경 성능

- 가. 공간 배치와 재료 선택에 있어 사용 에너지 절감 및 실내외 환경 쾌적성을 고려하여야 한다.
- 나. 자연 채광을 활용한 조명 에너지 절약, 단열 및 기밀 성능 확보를 통해 탄소발생 및 에너지 절감 등을 고려한다.
- 다. 공기 조화, 음향, 조명, 설비 시스템 등은 내·외부 공간별 특성을 고려하여 쾌적한 환경이 유지되도록 계획하여야 한다.

3.3.5. 경제성 및 유지관리

- 가. 본 사업의 추정공사비 범위 내에서 설계자의 의도가 실현될 수 있도록 적절한 공사 방안을 염두에 두고 합리적으로 계획한다.
- 나. 필요 시 공간의 유동적 활용을 위해 건물 내 방화구획 및 배관 등에 지장이 없는 벽체는 벽체의 이동을 감안하여 계획한다.
- 다. 근무인원 등에 따라 시설물의 규모를 합리적으로 계획한다.
- 라. 사무실, 탕비, 창고, 침실 등은 가능한 서로 인접하도록 배치하여 유지관리에 원활하도록 하고, 조직구성 등 변화에 유동적으로 공간배치를 변경 할 수 있도록 계획한다.

제 4 장 제출물 작성기준

제 4 장 제출물 작성기준

4.1. 공통사항

- 가. 조감도는 사업소, 외부공간 등 계획안의 특성이 잘 나타날 수 있도록 하되 제출한 도면과 다르지 않도록 표현하고, 주변현황은 과장하거나 생략하여 표현하지 않는다.
- 나. 설계도판, 설계도면, 설계설명서 등 제출도서의 내용에 한국어와 영어 등 다른 언어 사이에 해석상의 충돌이 있을 경우에는 한국어를 우선으로 하며, 분쟁 발생 시 본 설계공모 주관부서의 해석을 우선으로 한다.
- 다. 설계도면, 설계설명서의 표지는 본 설계공모 지침서에서 제공하는 서식을 사용하며, 가능한 작성순서에 따라 작성한다.

4.2. 설계설명서 : 김천구미종합분소

설계설명서에는 설계 세부사항 및 도면, 기술적 내용 등을 자유롭게 표현한다.

가. 규 격

- 1) A4(210mm X 297mm) 크기로 장변이 세로가 되도록 하고 상단을 접착제본하여 제출한다.
- 2) 표지는 백색류 아트지로 하며, 내용지 및 간지는 백색류 일반복사용지로 한다.
- 3) 별도 인쇄한 사진 등의 부착물은 붙일 수 없다.

나. 매 수 : 20매 이하(표지는 매수에서 제외하되 목차 및 간지는 매수에 포함하고 표지를 제외한 모든 장에 쪽번호를 표기한다.)

다. 작성 내용과 순서

- 1) 표지(서식8)
- 2) 목차
- 3) 조감도 : 177mm x 127mm
- 4) 설계 개요

- 5) 기본 계획 방향(설계 의도와 아이디어)
 - 6) 대지 현황 분석
 - 7) 건축 계획(배치계획, 평면계획, 입면계획, 단면계획, 자재 등)
 - 8) 이용자동선
 - 9) 외부공간계획
 - 10) 장비반입계획
 - 11) 구조계획 및 시공계획
 - 12) 기계설비 및 소방 계획
 - 13) 관련 법규 검토서(서식10)
 - 14) 설계 면적 비교표(서식11)
 - 15) 추정 공사비 내역서(서식12, 설계설명서 맨 뒷장에 작성)
- ※ 이 외 기타 내용은 기준매수 내에서 추가 할 수 있다.

4.3. 설계도면 : 주 대상 및 부 대상 전체

도면은 CAD 프로그램으로 작성하고, 사진 및 이미지 등의 삽입은 불가하며 흑백으로 출력한다.

가. 규 격

- 1) A3(420mm X 297mm) 크기로 장변이 가로가 되도록 좌측을 접착 제본하여 제출한다.
- 2) 표지는 백색류 아트지로 하며, 내용지 및 간지는 백색류 일반복사용지로 한다.
- 3) 별도 인쇄한 사진 등의 부착물은 붙일 수 없다.

나. 매 수 : 25매 이하로 제한(표지는 매수에서 제외하되 목차 및 간지는 매수에 포함하고 표지를 제외한 모든 장에 쪽 번호를 표기한다.)

다. 작성 내용과 순서

- 1) 김천구미 종합분소
 - 가) 표지(서식9)
 - 나) 목차
 - 다) 설계개요

라) 배치도 : 주변현황이 명확하게 표현되도록 작성

마) 확대배치도 : 대상부지를 중심으로 확대한 배치도(대지경계선 표현)

바) 입면도 : 2매에 입면도 4면 작성

사) 각층 평면도 : 층별 1매 작성

아) 종, 횡단면도 : 종, 횡단면도 각 1매 이상 작성

2) 평택지제·광명·오송 시설사업소 (시설사업소 별 각각 작성)

가) 목차

나) 확대배치도 : 대상부지를 중심으로 확대한 배치도(대지경계선 표현)

다) 입면도 : 1매에 모두 표현

라) 평면도 : 층별 1매 작성

※ 이외 기타 내용(작품의 특성)은 기준 매수 내에서 추가할 수 있다.

4.4. 설계도판 : 김천구미종합분소

도판의 표현은 컴퓨터 그래픽 및 색상을 이용하여 자유롭게 할 수 있다.

가. 규 격 : A1(841mm X 594mm)으로 장변이 가로방향이 되도록 압축 스티로폼(두께 5mm)에 테두리 없이 부착하고, 아래의 순서로 배치할 수 있게 뒷면에 번호를 기입하여 제출한다.

도판1
도판2

나. 매수(도판) : 2매

다. 작성 내용

1) 도판 1 : 설계개요, 디자인 컨셉, 조감도(투시도) 등, 조감도는 건물과 부대토목(포장 등)을 포함한 건물의 입체적 특성이 잘 나타날 수 있도록 하고 건물 외관은 입면도와 다르지 않도록 표현한다.

2) 도판 2 : 각층 평면도, 입면도, 단면도, 동선계획, 내부투시도 등을 자유롭게 표현한다.

※ 이 외 기타 내용은 도판 2매 내에서 추가 할 수 있다.

4.5. 디지털 파일

가. 제출물(설계설명서, 설계도면, 설계도판)의 디지털 파일을 CD에 담아 제출한다.

나. 설계도판, 설계설명서는 아래 형식으로 제출하며, 제출물에 사용하는 모든 이미지의 해상도는 300dpi 이상으로 한다.

- 1) 설계도판, 설계설명서 : PDF형식(각 1개 파일)
- 2) 설계도면 : PDF형식(1개 파일), DWG형식(1개 파일)

다. CD는 플라스틱 케이스에 넣고 표지(서식 13)를 만들어 제출한다. 제출된 CD는 반환하지 않는다.

제 5 장 부록

제 5 장 부록

5.1. 설계 공모 서식

설계 공모 참가 및 제출에 관한 서식을 부록으로 제공한다.

5.2. 관련 기준

가. 건축법, 철도의 건설 및 철도시설 유지관리에 관한 법률, 철도건설규칙, 철도의 건설 기준에 관한 규정, 국가철도공단 철도설계지침 및 편람 (건축편 등, 공단 홈페이지 공개자료실에서 다운로드) 등 관련 제반 사항을 참고하여 해당되는 규정을 적용한다.

나. 본 설계공모와 관련된 모든 사항은 국내의 공고일 현재 현행 법규 및 기준을 적용하며, 특별히 규정되지 않은 이외의 모든 사항은 국내외 관례에 따라 적용한다.

설계공모 참가신청서

참가등록번호		(공단 기재사항)		
대표자	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			이메일	
구성원	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			이메일	

본인은 국가철도공단이 주최하는 『경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모』에 본 설계공모 지침서를 준수하여 응모할 것을 신청합니다.

※ 첨부 1. 건축사면허증사본(원본대조필), 건축사사무소 등록증사본(원본대조필) 각 1부.
2. 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부.
3. 청렴서약서 1부.
4. 사전접촉금지 서약서 1부.
5. 공동응모협정서(공동으로 응모할 경우) 1부.
6. 공동응모자 서류(첨부 1~4, 공동으로 응모할 경우) 각 1부.
7. 대표선임계(대표자의 법인건축사사무소 대표건축사가 2인 이상인 경우) 1부.
8. 인감증명서, 사용인감계(사용인감 사용 시) 각 1부.

2022. . .

신청인 : (인)

국가철도공단 이사장 귀하

---- 절 취 선 ----

설계공모 참가신청 확인증				
경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모				
참가등록번호		(공단 기재사항)		접수인(印)
대표자	업체명		사업자등록번호	(공단 기재사항)
	대표건축사			
소재지			전화번호	
			이메일	

공동응모협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 **경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모**를 ()와 ()가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 공동응모자(대표자 및 구성원)가 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 대표자의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표건축사 :

제3조 구성원의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표건축사 :

제4조 (대표자의 권한) 대표자는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동응모자를 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 대표자와 구성원의 서명과 동시 발효되며, 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 제출한 작품이 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동응모자는 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (배상의 책임) 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 대표자와 구성원간에 끼친 손해는 상호 협의하여 배상한다.

제8조 (권리·의무의 양도제한) 공동응모자는 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제9조 ① 공동응모자 중 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 작품을 제출할 수 없다.

- ② 공동응모자 중 일원이 중도 탈퇴하였을 경우, 탈퇴하지 않은 대표자 또는 구성원은 즉시 공단에 서면으로 신고해야 하며, 탈퇴한 대표자 또는 구성원을 다른 설계자로

교체할 수 없다. 이때 응모는 탈퇴하지 않은 대표자 또는 구성원의 단독응모로 본다.

제10조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정을 체결하고 그 증거로 대표자와 구성원이 기명 날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

2021. . .

○ 대표자

업 체 명 : (전화번호)
소 재 지 :
대표건축사 : (인)

○ 구성원

업 체 명 : (전화번호)
소 재 지 :
대표건축사 : (인)

국가철도공단 이사장 귀하

대 표 선 임 계

본인은 ○○○ 건축사사무소의 공동대표로서 국가철도공단에서
시행하는 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선
설계공모에 관한 모든 권한을 본 건축사사무소 공동대표 ○○○
에게 위임합니다.

2022. . .

○○○ 건축사사무소

대표건축사 ○○○ (인)

<서식 4>

설계공모 질의서

□ 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모

대표자 (업체명)		대표건축사	(인)
이메일		전화번호	
지침서 page	질 의 내 용		

* 글자체 기준(휴먼명조 또는 신명조 12P, 줄간격 160%)

설계공모 작품제출서

제출번호	(공단 기재사항)		참가등록번호	
대표자	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			이메일	
구성원	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			이메일	

본인은 국가철도공단이 주최하는 『경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모』에 본 설계공모 지침서를 준수한 작품을 제출합니다.

※ 첨부 1. 설계도판(A1) 2매.
2. 설계설명서(A4) 12부.
3. 설계도면(A3) 12부.
4. 제출물의 디지털 파일을 담은 CD 1매.

2022. . .

대표자 : (인)

국가철도공단 이사장 귀하

-----절취선-----

설계공모 작품제출 확인증				
경부고속철도 김천구미종합분소 외 4개소 시설개선 설계공모				
제출번호	(공단 기재사항)	참가등록번호		접수인(印)
대표자		전화번호		(공단 기재사항)
대표건축사		사업자등록번호		
제출일자	2022년 월 일			

청 럽 서 약 서

본 응모자는 국가철도공단이 주최하는 『경부고속철도 김천구미 종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모』에 응모하여 설계공모 지침서에서 정한 제반규정을 준수하여 설계공모에 임하고, 심사위원회에 금품, 향응이나 부당한 이익 제공을 하지 않겠습니다. 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

◦ 대표자

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

◦ 구성원

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

※ 공동응모 시 대표자 및 구성원 포함 작성

2022. . .

국가철도공단 이사장 귀하

사전접촉금지 서약서

본 응모자는 『경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모』와 관련하여 심사에 영향을 미칠 수 있는 부당한 청탁이나 사전접촉 등을 시도하지 않을 것을 서약합니다. 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임을 지고 이와 관련하여 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

◦ 대표자

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

◦ 구성원

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

※ 공동응모 시 대표자 및 구성원 포함 작성

2022 . .

국가철도공단 이사장 귀하

경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선
설계공모

설 계 설 명 서

2022 .

국가철도공단

※ 제출도서 12부 중 1부는 응모자명 기입

<서식 9>

경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모

설 계 도 면

2022. . .

국가철도공단

※ 제출도서 12부 중 1부는 응모자명 기입

<서식 10>

관련 법규 검토서

○ 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모

법규명 및 조항	대상	법적기준	설계기준	비고

<서식 11>

설계면적 비교표 (예시)

○ 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 설계공모

(단위 : m²)

대분류	소분류	기준면적(A)	설계면적(B)	증감(B-A)	비 고
사업소	사무실				
	침 실				
	작업장				
	부속창고				
	유해물질보관				
	(시설)유류고 (전기)감시실				
	탕비실				
	공용화장실				
	회의실				
	세탁실				
	창 고				
	중량물창고				
	공용공간				
	계	0.00			

<서식 12>

추정 공사비 내역서

○ 건 명 : 경부고속철도 김천구미종합분소 등 4개소 시설개선 공사

(단위 : 백만원)

품 명	재료비	노무비	경비	단위당(m ²) 공사비	계	구성비
건축공사						
기계설비공사						
소방공사						
부대토목						
제경비						
부가세						
계						

* 공사항목은 필요에 따라 변경할 수 있다.

* 추정공사비는 전기, 통신공사비를 제외한다.

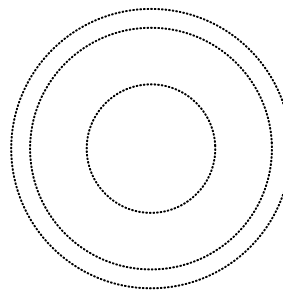
<서식 13>

경부고속철도 김천구미종합분소
등 4개소 시설개선 설계

2022. XX.

응모자: OOOOOO

경부고속철도 김천구미종합분소
등 4개소 시설개선설계



2022. XX

응모자: OOOOOO