



## 직장 내 괴롭힘 행위에는 무엇이 있을까요?



## 직장 내 괴롭힘 피해자는 어떻게 보호되나요?

- 01 신체를 폭행하거나 협박하는 행위
- 02 지속·반복적인 욕설이나 폭언
- 03 다른 직원들 앞에서 또는 온라인상에서 모욕감을 주거나 개인사에 대한 소문을 퍼뜨리는 등 명예를 훼손하는 행위
- 04 합리적 이유 없이 반복적으로 개인 심부름 등 사적인 용무를 지시하는 행위
- 05 합리적 이유 없이 업무능력이나 성과를 인정하지 않거나 조롱하는 행위
- 06 집단적으로 따돌리거나, 정당한 이유 없이 업무와 관련된 중요한 정보 또는 의사결정 과정에서 배제하거나 무시하는 행위
- 07 정당한 이유 없이 상당기간 동안 업무와 무관한 일을 지시하거나 허드렛일만 시키는 행위
- 08 정당한 이유 없이 상당기간 동안 일을 거의 주지 않는 행위

### 비밀보장

신고인, 피해자, 상담원, 조사자 등 관계인에게 비밀유지 의무가 있습니다.

### 보호조치

직장 내 괴롭힘이 인정될 경우 피해자가 요청하면 근무장소 변경, 유급휴가 명령, 심리상담 등을 지원합니다.

### 모니터링

직장 내 괴롭힘 담당부서 및 해당부서에서는 재발 방지를 위하여 2년간 반기별로 행위자에 대한 직장 내 괴롭힘 재발 여부, 2차 가해 여부, 동료·부서 내 갈등 여부, 피해자의 심리상태 등을 점검합니다.



## 국가철도공단 직장 내 괴롭힘 사건 처리 체계를 소개합니다.







## '직장 내 괴롭힘'이란 무엇인가요?



## 직장 내 괴롭힘 판단은 어떻게 하나요?

## 국가철도공단 직장 내 괴롭힘 상담센터



### 직장 내 괴롭힘이란

사용자 또는 근로자가 직장에서의 지위 또는 관계 등의 우위를 이용하여 업무상 적정 범위를 넘어 다른 근로자에게 신체적 정신적 고통을 주거나 근무환경을 악화시키는 행위를 말합니다.

직장 내 괴롭힘이 성립하려면  
아래 세 가지 핵심 요소를 모두 충족해야 합니다.

#### 01 지위 또는 관계의 우위를 이용할 것

회사에서의 직위 직급 체계상 상위에 있거나 사실상 우위(연령, 학벌, 성별, 전문지식 등)를 점하고 있다고 판단되는 모든 관계가 포함됩니다.

#### 02 업무상 적정범위를 초과할 것

사회 통념에 비추어 볼 때 업무상 필요성이 없거나 업무상 필요성이 인정되더라도 폭언을 수반하거나 합리적 이유 없이 이루어진 경우 업무상 적정범위를 넘는 것으로 인정됩니다.

#### 03 신체적 정신적 고통을 주거나

근무환경을 악화시키는 행위일 것

당사자뿐만 아니라 목격자와 주변인 등 신고자를 불문하고 아래 시스템을 통해 자유롭게 사건 접수가 가능합니다.

직장 내 괴롭힘 예방·대응 업무 담당조직

### 경영성과처 윤리경영부

우편·방문 : 대전광역시 동구 중앙로 242,  
국가철도공단 본사 19층 직장 내 괴롭힘 담당자

유선전화 : 042-607-3162, 3164

직장 내 괴롭힘 상담: 라니스 윤리경영시스템 접수

